



# MONITORUL OFICIAL

## AL

### ROMÂNIEI

Anul 175 (XIX) — Nr. 414

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRÂRI ȘI ALTE ACTE

Miercuri, 20 iunie 2007

#### SUMAR

<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>	<u>Nr.</u>	<u>Pagina</u>
<b>LEGI ȘI DECRETE</b>		<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>	
164.	2	414.	13
606.	3	415.	13-14
<b>DECIZII ALE CURȚII CONSTITUȚIONALE</b>		<b>ACTE ALE CONSILIULUI NAȚIONAL AL AUDIOVIZUALULUI</b>	
Decizia nr. 487 din 29 mai 2007 referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 6 alin. (5) și art. 86 alin. (3) din Legea nr. 275/2006 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal.....	3-5	472.	14
<b>HOTĂRÂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>		<b>ACTE ALE CORPULUI EXPERTILOR CONTABILI ȘI CONTABILILOR AUTORIZAȚI DIN ROMÂNIA</b>	
519.	5	1.690.	15
568.	6	<b>ACTE ALE AUTORITĂȚII PENTRU VALORIFICAREA ACTIVELOR STATULUI</b>	
569.	6-7	516.	15
574.	7-8	<b>ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI</b>	
582.	9	07/79.	16-30
583.	9-10	<b>ACTE ALE AUTORITĂȚII PENTRU VALORIFICAREA ACTIVELOR STATULUI</b>	
584.	10-11	9.256.	31
590.	11-12	6.	31

# LEGI ȘI DECRETE

## PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

### LEGE

#### pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 3/2007 privind unele măsuri financiar-fiscale din domeniul protecției sociale

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

**Articol unic.** — Se aprobă Ordonanța Guvernului nr. 3 din 17 ianuarie 2007 privind unele măsuri financiar-fiscale din domeniul protecției sociale, adoptată în temeiul art. 1 pct. I.1 din Legea nr. 502/2006 privind abilitarea Guvernului de a emite ordonanțe, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 67 din 29 ianuarie 2007, cu următoarele modificări:

**1. Articolul I se modifică și va avea următorul cuprins:**

„**Art. I.** — Legea nr. 482/2006 privind acordarea de trusouri pentru nou-născuți, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.028 din 27 decembrie 2006, se modifică după cum urmează:

**1. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:**

«**Art. 2.** — (1) Fondurile necesare pentru acordarea trusoului pentru nou-născuți, pentru cheltuielile cu transmiterea drepturilor prevăzute de prezenta lege, precum și cheltuielile administrative legate de acordarea acestora se asigură prin transferuri de la bugetul de stat către bugetele proprii ale județelor, respectiv ale sectoarelor municipiului București, prevăzute în bugetul Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse.

(2) Cheltuielile cu transmiterea drepturilor prevăzute de prezenta lege, precum și cheltuielile administrative legate de acordarea acestora nu pot depăși 10% din valoarea totală a trusourilor acordate.»

**2. Alineatele (1) și (3) ale articolului 3 se modifică și vor avea următorul cuprins:**

«**Art. 3.** — (1) Trusourile pentru nou-născuți, transportul și distribuția acestora se contractează de către autoritățile administrației publice locale ale județelor, respectiv ale sectoarelor municipiului București.

(3) Consiliile județene, respectiv consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, au obligația să comunice semestrial, până la data de 20 a lunii următoare expirării semestrului, Autorității Naționale pentru Protecția Drepturilor Copilului, date statistice privind monitorizarea și evaluarea programului de acordare a trusoului pentru nou-născuți.»

**2. Articolul II se modifică și va avea următorul cuprins:**

„**Art. II.** — Pentru asigurarea în anul 2007 a fondurilor necesare aplicării Legii nr. 482/2006, se autorizează Ministerul Economiei și Finanțelor ca, la propunerea Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse, să introducă modificările ce decurg din aplicarea prevederilor acestei legi în structura bugetului de stat și a bugetului Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse pe anul 2007.“

**3. Alineatele (1), (4) și (9) ale articolului III se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„**Art. III.** — (1) Pentru copiii născuți în perioada ianuarie—decembrie 2007, autoritățile administrației publice locale ale sectoarelor municipiului București, respectiv ale comunelor, orașelor și municipiilor, după caz, denumite în continuare *autoritățile administrației publice locale*, vor acorda beneficiarilor contravaloarea în lei a trusoului pentru nou-născuți prevăzut de Legea nr. 482/2006.

(4) Cererea de acordare a sumelor prevăzute la alin. (1) se depune și se înregistrează la autoritățile administrației publice locale în a căror rază teritorială domiciliază părintele sau, după caz, în care a fost înregistrată nașterea copilului, până cel târziu la data de 15 decembrie 2007.

(9) Pe baza situației centralizatoare prevăzute la alin. (8), în termen de două zile de la primirea acesteia, direcția de muncă și protecție socială județeană și a municipiului București, servicii publice descentralizate, întocmește un borderou cu situațiile centralizatoare, la nivelul județului, pe baza căruia solicită Ministerului Muncii, Familiei și Egalității de Șanse necesarul de credite bugetare în vederea plății contravalorii trusoului și a cheltuielilor de transmitere a dreptului.“

**4. Articolul IV se modifică și va avea următorul cuprins:**

„**Art. IV.** — În anul 2007, autoritățile administrației publice locale vor finaliza până la 31 decembrie procedurile prevăzute de lege pentru achiziționarea bunurilor ce vor constitui trusoul pentru nou-născuți prevăzut de Legea nr. 482/2006.“

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.*

PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR  
BOGDAN OLTEANU

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,  
DORU IOAN TĂRĂCILĂ

București, 12 iunie 2007.  
Nr. 164.

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

## D E C R E T

**privind promulgarea Legii pentru aprobarea Ordonanței  
Guvernului nr. 3/2007 privind unele măsuri financiar-fiscale  
din domeniul protecției sociale**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 3/2007 privind unele măsuri financiar-fiscale din domeniul protecției sociale și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

**TRAIAN BĂSESCU**

București, 11 iunie 2007.

Nr. 606.

## D E C I Z I I A L E C U R Ț I I C O N S T I T U Ț I O N A L E

### CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

#### D E C I Z I A Nr. 487

din 29 mai 2007

**referitoare la excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 6 alin. (5) și art. 86 alin. (3)  
din Legea nr. 275/2006 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare  
în cursul procesului penal**

Ion Predescu	— președinte
Nicolae Cochinescu	— judecător
Aspazia Cojocaru	— judecător
Acsinte Gaspar	— judecător
Kozsokár Gábor	— judecător
Petre Ninosu	— judecător
Șerban Viorel Stănoiu	— judecător
Tudorel Toader	— judecător
Iuliana Nedelcu	— procuror
Afrodita Laura Tutunaru	— magistrat-asistent

Pe rol se află soluționarea excepției de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 6 alin. (5) și art. 86 alin. (3) din Legea nr. 275/2006 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, excepție ridicată de Faur Nistor Isai în Dosarul nr. 16.082/55/2006 al Judecătoria Arad.

La apelul nominal lipsește autorul excepției, față de care procedura de citare a fost legal îndeplinită.

Reprezentantul Ministerului Public pune concluzii de respingere a excepției de neconstituționalitate, deoarece dispozițiile legale criticate nu au legătură cu soluționarea litigiului.

C U R T E A,

având în vedere actele și lucrările dosarului, constată următoarele:

Prin Încheierea din 11 decembrie 2006, pronunțată în Dosarul nr. 16.082/55/2006, **Judecătoria Arad a sesizat Curtea Constituțională cu excepția de neconstituționalitate a prevederilor art. 6 alin. (5) și art. 86 alin. (3) din Legea nr. 275/2006 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal**, excepție ridicată de Faur Nistor Isai în dosarul de mai sus, având ca obiect soluționarea unei contestații la executare.

**În motivarea excepției de neconstituționalitate** autorul acesteia susține că prevederile legale menționate încalcă dispozițiile constituționale ale art. 15 alin. (2) referitoare la



principiul neretroactivității legii, cu excepția legii penale sau contravenționale mai favorabile, ale art. 1 alin. (5), art. 11, 16, 20, 21, 24, 52, 53 și 124, precum și ale art. 1, 6, 13 și 17 din Convenția pentru apărarea drepturilor omului și a libertăților fundamentale.

Autorul excepției susține că dispozițiile art. 86 alin. (3) din Legea nr. 275/2006 contravin art. 15 alin. (2) din Constituție, deoarece „nu garantează abrogarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 56/2003, ci doar enumeră acest fapt“.

**Judecătoria Arad** opinează că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată, întrucât principiul prevăzut de art. 15 alin. (2) din Legea fundamentală este înscris tocmai în norma contestată, iar celelalte nemulțumiri referitoare la art. 6 alin. (5) din Legea nr. 275/2006 nu îmbracă forma unor veritabile reclamații de neconstituționalitate, ci sunt critici ce vizează tehnica legislativă.

Potrivit art. 30 alin. (1) din Legea nr. 47/1992, încheierea de sesizare a fost comunicată președinților celor două Camere ale Parlamentului, Guvernului și Avocatului Poporului, pentru a-și exprima punctele de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

**Guvernul** apreciază că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată, deoarece dispoziția referitoare la obligația judecătorului delegat de a nu desfășura alte activități decât cele stabilite de Legea nr. 275/2006 nu încalcă niciunul dintre textele constituționale invocate de autorul excepției. Dimpotrivă, s-a dorit implicarea judecătorului delegat, ca persoană independentă, imparțială și care se supune numai legii, în supravegherea și controlul asigurării legalității în executarea pedepselor.

De asemenea, textele legale criticate nu conțin dispoziții care să fie contrazise de modalitatea de abrogare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 56/2003, sens în care, în mod evident, o lege abrogată nu mai poate ultraactiva după ieșirea din vigoare.

**Avocatul Poporului** consideră că excepția de neconstituționalitate este neîntemeiată, deoarece dispozițiile legale criticate nu instituie privilegii sau discriminări și nu vin în contradicție cu principiul conform căruia justiția e unică, imparțială și egală pentru toți.

În ceea ce privește critica referitoare la încălcarea prevederilor art. 15 alin. (2) din Constituție, Avocatul Poporului arată că aceasta nu poate fi reținută, deoarece dispozițiile art. 86 alin. (3) dispun pentru viitor și nu conțin nicio prevedere de excludere a aplicării legii penale mai favorabile.

**Președinții celor două Camere ale Parlamentului** nu au comunicat punctele lor de vedere asupra excepției de neconstituționalitate.

#### CURTEA,

examinând încheierea de sesizare, punctele de vedere ale Guvernului și Avocatului Poporului, raportul întocmit de judecătorul-raportor, concluziile procurorului, dispozițiile

legale criticate, raportate la prevederile Constituției, precum și Legea nr. 47/1992, reține următoarele:

Curtea Constituțională constată că a fost legal sesizată și este competentă, potrivit dispozițiilor art. 146 lit. d) din Constituție, ale art. 1 alin. (2), ale art. 2, 3, 10 și 29 din Legea nr. 47/1992, să soluționeze excepția de neconstituționalitate.

Obiectul excepției de neconstituționalitate îl constituie dispozițiile art. 6 alin. (5) și art. 86 alin. (3) din Legea nr. 275/2006, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 627 din 20 iulie 2006, care au următorul conținut:

— Art. 6 alin. (5): *„Pe durata exercitării atribuțiilor de judecător delegat pentru executarea pedepselor privative de libertate, acesta nu poate desfășura alte activități decât cele stabilite de prezenta lege.“*;

— Art. 86 alin. (3): *„La data intrării în vigoare a prezentei legi se abrogă Legea nr. 23/1969 privind executarea pedepselor, republicată în Buletinul Oficial, Partea I, nr. 62 din 2 mai 1973, cu modificările și completările ulterioare, cu excepția dispozițiilor privitoare la executarea pedepsei la locul de muncă, Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 56/2003 privind unele drepturi ale persoanelor aflate în executarea pedepselor privative de libertate, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 457 din 27 iunie 2003, precum și orice alte dispoziții contrare.“*

Examinând excepția de neconstituționalitate, Curtea constată că dispozițiile art. 86 alin. (3) din Legea nr. 275/2006 nu numai că nu contravin principiului constituțional prevăzut de art. 15 alin. (2), dar îl și consacră, prevederea finală referitoare la abrogarea unor acte normative urmând a produce efecte de la data intrării în vigoare a noii legi.

Referitor la consecințele concrete ce decurg din abrogarea unui act normativ, este de precizat că o asemenea problemă excedează competenței Curții Constituționale, sens în care subzistența unei sancțiuni, indiferent de caracterul acesteia, dispusă sub imperiul legii vechi este o problemă de aplicare a legii, inclusiv sub aspectul aplicării legii mai favorabile, și nu de constituționalitate.

De asemenea, autorul excepției, fiind nemulțumit de încheierea dată de judecătorul delegat, s-a limitat la a susține că dispozițiile art. 6 alin. (5) din Legea nr. 275/2006 contravin mai multor prevederi constituționale și convenționale, cu mențiunea că îi este încălcat dreptul la un proces echitabil și accesul liber la justiție. Or, prevederile legale criticate statuează cu privire la incompatibilitatea atribuțiilor specifice judecătorului delegat cu alte activități ce ies din sfera de reglementare a Legii nr. 275/2006. Așa fiind, norma contestată nu conține nicio dispoziție care să înfrângă drepturile invocate de autor. Mai mult, în virtutea liberului acces la justiție, acesta a avut posibilitatea de a se adresa instanței de judecată cu scopul de a-și apăra drepturile și interesele legitime, printre care se numără și dreptul de a solicita daune.



Pentru considerentele expuse, în temeiul art. 146 lit. d) și al art. 147 alin. (4) din Constituție, precum și al art. 1—3, art. 11 alin. (1) lit. A.d) și al art. 29 din Legea nr. 47/1992,

## CURTEA CONSTITUȚIONALĂ

În numele legii

DECIDE:

Respinge excepția de neconstituționalitate a dispozițiilor art. 6 alin. (5) și art. 86 alin. (3) din Legea nr. 275/2006 privind executarea pedepselor și a măsurilor dispuse de organele judiciare în cursul procesului penal, excepție ridicată de Faur Nistor Isai în Dosarul nr. 16.082/55/2006 al Judecătorei Arad.

Definitivă și general obligatorie.

Pronunțată în ședința publică din data de 29 mai 2007.

PREȘEDINTE,  
ION PREDESCU

Magistrat-asistent,  
Afrodita Laura Tutunaru

## HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

pentru modificarea și completarea anexei la Hotărârea Guvernului nr. 890/2003  
privind aprobarea „Foi de parcurs din domeniul energetic din România“

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

**Articol unic.** — Anexa la Hotărârea Guvernului nr. 890/2003 privind aprobarea „Foi de parcurs din domeniul energetic din România“, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 581 și 581 bis din 14 august 2003, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

1. Situația sintetică „capacități de închis“ în perioada 2006—2010 pentru sectorul „Termo“ de la capitolul IV.3 „Investiții și privatizare prin participarea de capital privat și investitori strategici“ se modifică și va avea următorul cuprins:

„TERMO	1.870 MW
TOTAL	1.870 MW.“

2. Situația sintetică „capacități noi“ în perioada 2006—2010 pentru sectorul „Termo“ de la capitolul IV.3 „Investiții și privatizare prin participarea de capital privat și investitori strategici“ se modifică și va avea următorul cuprins:

„TERMO	3.820 MW, din care reabilitare 2.375 MW
TOTAL	4.727 MW.“

3. La subpunctul 1.1 „Centrale termoelectrice“ al punctului 1 „Putere reabilitată“ din tabelul nr. 11 „Programul de dezvoltare a capacităților de producție în perioada 2004—2015“ din anexa nr. 1, pentru perioada 2006—2010, se introduce în coloanele „Putere instalată“ și „Putere disponibilă“ poziția „Ișalnița gr. 8, 1 x 315 MW“.

4. Punctul „TOTAL“ din tabelul nr. 11 „Programul de dezvoltare a capacităților de producție în perioada 2006—2015“ din anexa nr. 1 se modifică și va avea următorul cuprins:

— coloana «Putere instalată» pentru perioada 2006—2010 «4727»;

— coloana «Putere instalată» pentru perioada 2004—2015 «7028»;

— coloana «Putere disponibilă» pentru perioada 2006—2010 «4088».

5. Poziția a treia „Ișalnița gr. 8, 1 x 290“ de la subpunctul 1.1 „Centrale termoelectrice“ al punctului 1 „Pe lignit“ al tabelului nr. 13 „Evoluția retragerilor din exploatare a grupurilor termo existente la 01.01.2003“ din anexa nr. 1 se abrogă.

6. Punctul „TOTAL“ din tabelul nr. 13 „Evoluția retragerilor din exploatare a grupurilor termo existente la 01.01.2003“ se modifică și va avea următorul cuprins:

— coloana «Putere instalată» pentru perioada 2006—2010 «1870»;

— coloana «Putere instalată» pentru perioada 2003—2015 «3150»;

— coloana «Putere disponibilă» pentru perioada 2006—2010 «1622»;

— coloana «Putere disponibilă» pentru perioada 2003—2015 «2737».

PRIM-MINISTRU  
CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU

Contrasemnează:

Ministrul economiei și finanțelor,  
Varujan Vosganian

Ministrul mediului și dezvoltării durabile,  
Attila Korodi

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

## privind unele măsuri pentru organizarea Zilei Justiției în anul 2007

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 4 alin. (5) din Ordonanța Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor normative de cheltuieli pentru autoritățile administrației publice și instituțiile publice, aprobată cu modificări prin Legea nr. 247/2002, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Prin derogare de la prevederile art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 364/1994 privind instituirea „Zilei Justiției”, în anul 2007, Ziua Justiției se organizează pe data de 8 iulie 2007.

(2) Manifestările prilejuite de acest eveniment se organizează de Consiliul Superior al Magistraturii și se desfășoară în municipiul Alba Iulia, județul Alba.

Art. 2. — Se aprobă alocarea sumei de 25.000 lei din bugetul propriu al Consiliului Superior al Magistraturii, în vederea organizării Zilei Justiției pe data de 8 iulie 2007.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
p. Ministrul justiției,  
**Zsuzsánna Péter,**  
secretar de stat  
Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 13 iunie 2007.  
Nr. 568.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

## pentru aprobarea plății contribuțiilor voluntare, în lei, ale României la programele și fondurile de dezvoltare ale ONU pe anul 2007

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă plata contribuțiilor voluntare, în lei, ale României la programele și fondurile de dezvoltare ale ONU, pe anul 2007, în sumă totală de 634.800 lei, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. — Sumele necesare plății contribuțiilor prevăzute la art. 1 se suportă din fondurile aprobate cu această destinație în bugetul Ministerului Afacerilor Externe pe anul 2007.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
p. Ministrul afacerilor externe,  
**Anton Niculescu,**  
secretar de stat  
Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 13 iunie 2007.  
Nr. 569.



**CONTRIBUȚIILE VOLUNTARE,**  
**în lei, ale României la programele și fondurile de dezvoltare ale ONU pe anul 2007**

Nr. crt.	Program (fond) de dezvoltare al ONU	Contribuția pe anul 2007 — lei —
1.	Programul Națiunilor Unite pentru Dezvoltare (PNUD): — costuri suportate de Guvernul României pentru Oficiul PNUD de la București (GLOC) — contribuția voluntară pentru programe	300.000 100.000
2.	Fondul Națiunilor Unite pentru Copii (UNICEF)	42.800
3.	Centrul de Informare și Documentare al Națiunilor Unite	192.000
<b>TOTAL:</b>		<b>634.800</b>

**GUVERNUL ROMÂNIEI**

**HOTĂRÂRE**

**pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.708/2006  
privind suplimentarea bugetului Ministerului Culturii și Cultelor din Fondul de rezervă bugetară  
la dispoziția Guvernului pe anul 2006, în vederea achiziționării unor bunuri culturale de patrimoniu**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Articol unic.** — Hotărârea Guvernului nr. 1.708/2006 privind suplimentarea bugetului Ministerului Culturii și Cultelor din Fondul de rezervă bugetară la dispoziția Guvernului pe anul 2006, în vederea achiziționării unor bunuri culturale de patrimoniu, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 978 din 7 decembrie 2006, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. Articolul 2 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 2. — Bunurile achiziționate potrivit art. 1, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, intră în proprietatea

publică a statului și în administrarea Muzeului Național de Istorie a României din București.“

**2. După articolul 2 se introduce un nou articol, articolul 2<sup>1</sup>, cu următorul cuprins:**

„Art. 2<sup>1</sup>. — Se aprobă înscrierea bunurilor prevăzute la art. 2 în inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al statului și în administrarea Muzeului Național de Istorie a României din București.“

**3. Hotărârea Guvernului nr. 1.708/2006 se completează cu anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.**

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul culturii și cultelor,  
**Adrian Iorgulescu**  
Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

## DATELE DE IDENTIFICARE

## ale bunurilor achiziționate potrivit art. 1 din Hotărârea Guvernului nr. 1.708/2006

Denumirea	Persoana juridică la care se transmite bunul	Caracteristicile tehnice ale bunului	Valoarea
Brățară plurispirală	Muzeul Național de Istorie a României din București	— 6,5 spirale din tijă cu secțiune circulară, din aur, cu cele două extremități aplatizate, în formă de bandă decorată, la fiecare extremitate, cu câte 7 palmete, conținând incizii în formă de brăduț și în mijloc un șir de puncte. Brățara prezintă în continuarea palmetelor câte o placă dreptunghiulară, terminată cu o protomă zoomorfă. Pe corpul tije, înaintea palmetelor, au fost gravate cercuri care o înconjoară. Plăcile terminale sunt situate și vizibile de aceeași parte a piesei spiralice; greutate circa 987g.	200 mii lei
Brățară plurispirală	Muzeul Național de Istorie a României din București	— 7,5 spirale, din aur, cu cele două extremități aplatizate, în formă de bandă decorată, la fiecare extremitate, cu 7 palmete conținând indicii în formă de brăduț și la mijloc un șir de puncte. Brățara prezintă în continuarea palmetelor câte o placă dreptunghiulară, terminată cu o protomă zoomorfă. Suprafața plăcilor dreptunghiulare este decorată cu șiruri transversale constituite din incizii arcuite. Plăcile terminale se suprapun ca poziție și sunt vizibile de aceeași parte a piesei spiralice; greutate 1.080g.	200 mii lei
Brățară plurispirală	Muzeul Național de Istorie a României din București	— 7,5 spirale, din aur, cu cele două extremități aplatizate, în formă de bandă decorată, la fiecare extremitate, cu 7 palmete conținând indicii în formă de brăduț și la mijloc un șir de puncte. Brățara prezintă în continuarea palmetelor câte o placă dreptunghiulară, terminată cu o protomă zoomorfă. Suprafața plăcilor dreptunghiulare este decorată cu linii în formă de brăduț, incizate. Animalele de la extremități au gura marcată printr-o incizie și ochii situați pe margini. Capetele animalelor sunt decorate cu mici cercuri. Pe corpul tije, înaintea palmetelor, sunt cercuri incizate care o înconjoară; greutate 1.121 g.	200 mii lei
Brățară plurispirală	Muzeul Național de Istorie a României din București	— 6,5 spirale, din aur, cu cele două extremități aplatizate, în formă de bandă decorată, la fiecare extremitate, cu 7 palmete conținând indicii în formă de brăduț și la mijloc un șir de puncte. Brățara prezintă în continuarea palmetelor câte o placă dreptunghiulară, terminată cu o protomă zoomorfă. Suprafața plăcilor dreptunghiulare este decorată cu șiruri transversale conținând incizii arcuite. Pe corpul tije, înaintea palmetelor, sunt cercuri incizate ce o înconjoară. Plăcile terminale sunt vizibile pe aceeași parte; greutate 930 g.	200 mii lei



## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**pentru abrogarea art. 2 din Hotărârea Guvernului  
nr. 2.074/2004 privind aprobarea  
Strategiei naționale de prevenire a criminalității  
pe perioada 2005—2007**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Articol unic.** — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă art. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 2.074/2004 privind aprobarea Strategiei naționale de prevenire a criminalității pe perioada 2005—2007, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.222 din 20 decembrie 2004.

PRIM-MINISTRU

**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:

p. Ministrul justiției,

**Zsuzsánna Péter,**

secretar de stat

Ministrul internelor și reformei

administrative,

**Cristian David**

Ministrul educației, cercetării și tineretului,

**Cristian Mihai Adomniței**

Ministrul muncii, familiei

și egalității de șanse,

**Paul Păcuraru**

Ministrul economiei și finanțelor,

**Varujan Vosganian**

București, 13 iunie 2007.

Nr. 582.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind aprobarea unor măsuri pentru aplicarea Regulamentului (CE) nr. 785/2004  
al Parlamentului European și al Consiliului din 21 aprilie 2004 privind cerințele de asigurare  
pentru transportatori aerieni și operatori de aeronave**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 2 din Legea nr. 157/2005 pentru ratificarea Tratatului dintre Regatul Belgiei, Republica Cehă, Regatul Danemarcei, Republica Federală Germania, Republica Estonia, Republica Elenă, Regatul Spaniei, Republica Franceză, Irlanda, Republica Italiană, Republica Cipru, Republica Letonia, Republica Lituania, Marele Ducat al Luxemburgului, Republica Ungară, Republica Malta, Regatul Țărilor de Jos, Republica Austria, Republica Polonă, Republica Portugheză, Republica Slovenia, Republica Slovacă, Republica Finlanda, Regatul Suediei, Regatul Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord (state membre ale Uniunii Europene) și Republica Bulgaria și România privind aderarea Republicii Bulgaria și a României la Uniunea Europeană, semnat de România la Luxemburg la 25 aprilie 2005,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Transportatorii aerieni români și operatorii aeronavelor civile înmatriculate sau identificate în România au obligația de a depune la Regia Autonomă „Autoritatea Aeronautică Civilă Română” copii ale documentelor de

asigurare în vigoare care acoperă răspunderea acestora față de terți și, după caz, față de pasageri, bagaje sau marfă, încheiate potrivit legii și cu respectarea cerințelor Regulamentului (CE) nr. 785/2004 al Parlamentului

European și al Consiliului din 21 aprilie 2004 privind cerințele de asigurare pentru transportatori aerieni și operatori de aeronave.

(2) Toate aeronavele civile care efectuează zboruri cu aterizare/decolare pe/de pe teritoriul României vor avea la bord copii ale documentelor de asigurare prevăzute la alin. (1), care vor fi prezentate, la cerere, în cazul efectuării unui control la aeronavă de către autoritățile competente.

Art. 2. — Limita minimă a sumei asigurate pentru acoperirea răspunderii față de pasageri va fi, în cazul operațiunilor aeriene necomerciale efectuate cu aeronave având masa maximă la decolare mai mică sau egală cu 2.700 kg, de 100.000 DST pentru fiecare pasager.

Art. 3. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, litera d) a articolului 16 din Hotărârea Guvernului nr. 1.172/2003 pentru aprobarea procedurii de autorizare a zborurilor cu aeronave civile și de stat în spațiul aerian național, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 724 din 16 octombrie 2003, se modifică și va avea următorul cuprins:

„d) executarea unui zbor în spațiul aerian național cu o aeronavă civilă pentru care nu s-a încheiat un contract de asigurare pentru acoperirea răspunderii față de terți și, după caz, pasageri, bagaje sau marfă, în condițiile stabilite de legislația națională în vigoare și de regulamentele comunitare aplicabile;“.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul transporturilor,  
**Ludovic Orban**  
Departamentul pentru Afaceri Europene,  
**Adrian Ciocănea,**  
secretar de stat  
Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 13 iunie 2007.  
Nr. 583.

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRÂRE

#### privind transmiterea unei părți dintr-un imobil din proprietatea publică a statului și din administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative în proprietatea publică a municipiului Alexandria și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Alexandria, județul Teleorman

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 9 alin. (1) și al art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă transmiterea unei părți dintr-un imobil, situat în municipiul Alexandria, județul Teleorman, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din proprietatea publică a statului și din administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative în proprietatea publică a municipiului Alexandria și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Alexandria, în scopul amenajării unui „Adăpost pentru persoane defavorizate și afectate de inundații“.

Art. 2. — La darea în folosință a părții de imobil care se transmite potrivit art. 1, în baza unui nou protocol, Ministerul Internelor și Reformei Administrative —

Inspectoratul de Jandarmi Județean Teleorman redobândește dreptul de administrare asupra unui număr de 3 unități locative având o suprafață locuibilă proporțională cu ponderea valorii actualizate a lucrărilor executate prin bugetul propriu din valoarea finală a obiectivului.

Art. 3. — Lucrările de împrejmuire și iluminatul perimetral pe noua limită de proprietate vor fi executate și decontate de autoritățile administrației publice locale ale municipiului Alexandria.

Art. 4. — Predarea-preluarea părții de imobil prevăzute la art. 1 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul internelor și reformei administrative,  
**Cristian David**  
Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 13 iunie 2007.  
Nr. 584.



## DATELE DE IDENTIFICARE

**a părții de imobil care se transmite din proprietatea publică a statului și din administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative în proprietatea publică a municipiului Alexandria și în administrarea Consiliului Local al Municipiului Alexandria, județul Teleorman**

Locul unde este situat imobilul	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Caracteristicile tehnice ale imobilului	Numărul de înregistrare la Ministerul Economiei și Finanțelor
Municipiul Alexandria, str. Alexandru Ghica nr. 121, județul Teleorman	Statul român, din administrarea Ministerului Internelor și Reformei Administrative — Inspectoratul de Jandarmi Județean Teleorman (U.M. 0723)	Municipiul Alexandria, în administrarea Consiliului Local al Municipiului Alexandria	Clădire, P+4E Suprafață construită — 297,25 m <sup>2</sup> Suprafață desfășurată — 1.184 m <sup>2</sup> Suprafață totală teren — 465,25 m <sup>2</sup>	Nr. M.E.F. 101.491 (parțial)

## GUVERNUL ROMÂNIEI

## HOTĂRÂRE

**privind stabilirea funcției și a coeficientului de ierarhizare pentru determinarea salariului în valută al reprezentantului României în Consiliul Organizației Aviației Civile Internaționale (OACI), precum și aprobarea cheltuielilor generate de alegerea României în Consiliul OACI, pentru perioada 2007—2010**

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al pct. 5 din Nota la anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 837/1995 cu privire la criteriile de salarizare în valută și celelalte drepturi în valută și în lei ale personalului trimis în misiune permanentă în străinătate, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se stabilește funcția de reprezentant permanent al României în Consiliul Organizației Aviației Civile Internaționale (OACI) și aplicarea coeficientului de ierarhizare 8.00 pentru determinarea salariului în valută pentru această funcție.

Art. 2. — (1) Se aprobă cheltuielile generate de alegerea României în Consiliul Organizației Aviației Civile Internaționale (OACI) și de menținerea unui reprezentant permanent al României la sediul OACI din Montreal (Canada) pentru perioada octombrie 2007—septembrie 2010, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

(2) Finanțarea cheltuielilor prevăzute la alin. (1) se asigură din bugetele de venituri și cheltuieli ale unităților prevăzute în anexă.

(3) Salarizarea în valută și celelalte drepturi ale reprezentantului permanent al României în Consiliul OACI se realizează în conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 837/1995 cu privire la criteriile de salarizare în valută și celelalte drepturi în valută și în lei ale personalului trimis în misiune permanentă în străinătate, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. — (1) În vederea aplicării prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 837/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitate trimitătoare este considerată Ministerul Transporturilor, împreună cu unitățile de aviație civilă aflate sub autoritatea acestuia, prevăzute în anexă.

(2) Repartizarea între unitățile de aviație civilă a cheltuielilor generate de alegerea României în Consiliul OACI este prevăzută în anexă. Suportarea cheltuielilor aferente drepturilor reprezentantului României în Consiliul OACI, prevăzute în Hotărârea Guvernului nr. 837/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, dar care nu se regăsesc în anexa la prezenta hotărâre, se suportă de unitatea angajatoare a reprezentantului.

Art. 4. — Valorile cheltuielilor prevăzute în anexă sunt estimative și pot fi suplimentate pe baza unor justificări fundamentate prezentate de reprezentantul permanent al României în Consiliul OACI instituției care finanțează cheltuiala respectivă.

Art. 5. — Unitățile de aviație civilă prevăzute la art. 3 alin. (1) încheie cu reprezentantul permanent al României în Consiliul OACI contracte care vor stipula obligațiile

rezultate din prezenta hotărâre, precum și modul de decontare și justificare a cheltuielilor suportate de fiecare instituție.

Art. 6. — Ministerul Transporturilor va urmări respectarea de către unitățile de aviație civilă prevăzute la art. 3 alin. (1) a obligațiilor ce le revin.

PRIM-MINISTRU  
**CĂLIN POPESCU-TĂRICEANU**

Contrasemnează:  
Ministrul transporturilor,  
**Ludovic Orban**  
Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 13 iunie 2007.  
Nr. 590.

ANEXĂ

**Cheltuieli generate de alegerea României în Consiliul OACI și de menținerea unui reprezentant permanent al României la sediul OACI din Montreal (Canada) pentru perioada 2007—2010**

Tipul cheltuielii	Instituția finanțatoare	Valoarea estimativă (lei)	Valoarea estimativă pentru anul 2007*) (lei)	Valoarea estimativă pentru anul 2008 (lei)	Valoarea estimativă pentru anul 2009 (lei)	Valoarea estimativă pentru anul 2010**) (lei)
Editare materiale de promovare a candidaturii României	CNAB	25.000	25.000	—	—	—
Recepție oferită de delegația română cu ocazia Adunării OACI (septembrie—octombrie 2007)	CNAB	25.000	25.000	—	—	—
Chirie și utilități pentru biroul grupului CERG din sediul OACI și comunicații	CNAB	2.700/lună	8.100	32.400	32.400	24.300
Reprezentare/protocol	CNAB	850/lună	2.550	10.200	10.200	7.650
Mobilier pentru birou și birotică	CNAB	25.000	25.000	—	—	—
Consumabile	CNAB	450/lună	1.350	5.400	5.400	4.050
Deplasări oficiale în România sau la diferite reuniuni	CNAB	30.000/an	7.500	30.000	30.000	22.500
Transport Montreal — București și retur (inclusiv pentru membrii familiei) conform H.G. 837/1995	CNAB	17.000/an	5.670	17.000	17.000	11.330
Salariu pentru secretară	ROMATSA	5.000/lună	15.000	60.000	60.000	45.000
Asigurări de sănătate (reprezentant și membrii familiei)	ROMATSA	12.000/an	12.000	12.000	12.000	—
Chirie pentru locuință și utilități	ROMATSA	120.000/an	120.000	120.000	120.000	—
Asigurare, combustibil și întreținere autoturism	ROMATSA	1.150/lună	3.450	13.800	13.800	10.350
Cumpărare autoturism (care va fi vândut de către reprezentant la terminarea mandatului, suma obținută constituind venit la bugetul ROMATSA)	ROMATSA	90.000	90.000	—	—	—
Salariu lunar pentru reprezentant	AACR	6.400 USD/lună	19.200 USD	76.800 USD	76.800 USD	57.600 USD
Indemnizație lunară pentru soție	AACR	conform H.G. 837/1995	4.800 USD	19.200 USD	19.200 USD	14.400 USD
Indemnizație lunară pentru copii	AACR	conform H.G. 837/1995	1.200 USD	4.800 USD	4.800 USD	3.600 USD
Cheltuieli pentru menținerea licenței	AACR	10.000/an	—	10.000	10.000	10.000

\*) Pentru 3 luni.

\*\*) Pentru 9 luni.

CNAB — Compania Națională „Aeroporturi București“ — S.A.

ROMATSA — Regia Autonomă Administrația Română a Serviciilor de Trafic Aerian

AACR — Regia Autonomă Autoritatea Aeronautică Civilă Română



**ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE  
ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE**  
MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANTELOR

**ORDIN**

**privind modificarea și completarea art. 1 din Ordinul ministrului finanțelor nr. 140/1999  
pentru aprobarea criteriilor referitoare la funcționarea unităților emitente de tichete de masă,  
potrivit Legii nr. 142/1998 privind acordarea tichetelor de masă**

În baza prevederilor art. 2 alin. (2) din Legea nr. 142/1998 privind acordarea tichetelor de masă, cu completările ulterioare, și ale art. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 5/1999 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Legii nr. 142/1998 privind acordarea tichetelor de masă,

în temeiul prevederilor art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 386/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei și Finanțelor,

**ministrul economiei și finanțelor** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Articolul 1 din Ordinul ministrului finanțelor nr. 140/1999 pentru aprobarea criteriilor referitoare la funcționarea unităților emitente de tichete de masă, potrivit Legii nr. 142/1998 privind acordarea tichetelor de masă, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 89 din 2 martie 1999, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. Alineatul (1) al articolului 1 va avea următorul cuprins:**

„Art. 1. — (1) Se instituie Comisia de autorizare a funcționării unităților emitente de tichete de masă, formată din 5 membri, în următoarea componență:

1. secretarul de stat din cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor, coordonator al direcțiilor de legislație impozite directe și indirecte — președinte;

**Din partea Ministerului Economiei și Finanțelor:**

2. directorul general al Direcției generale de management al domeniilor reglementate specific — vicepreședinte;

3. directorul general al Direcției generale juridice — membru;

**Din partea Agenției Naționale de Administrare Fiscală:**  
4. vicepreședintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală pe probleme de control — membru;

5. directorul general al Direcției generale de reglementare a colectării creanțelor bugetare — membru.“

**2. La articolul 1, după alineatul (4) se introduce un nou alineat, alineatul (5), cu următorul cuprins:**

„(5) În cazuri justificate, la ședințele comisiei prevăzute la alin. (1), în locul membrilor titulari vor participa înlocuitorii desemnați de aceștia.“

**Art. II.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 8 iunie 2007.  
Nr. 414.

MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANTELOR

**ORDIN**

**privind modificarea anexei nr. 1 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.719/2006  
pentru aprobarea criteriilor referitoare la funcționarea unităților emitente de tichete cadou  
și de tichete de creșă**

În baza prevederilor art. 5 alin. (2) din Legea nr. 193/2006 privind acordarea tichetelor cadou și a tichetelor de creșă, cu modificările ulterioare, și ale art. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 1.317/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a dispozițiilor Legii nr. 193/2006 privind acordarea tichetelor cadou și a tichetelor de creșă,

în temeiul prevederilor art. 11 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 386/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei și Finanțelor,

**ministrul economiei și finanțelor** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Anexa nr. 1 la Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.719/2006 pentru aprobarea criteriilor referitoare la funcționarea unităților emitente de tichete cadou și de

tichete de creșă, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 877 din 26 octombrie 2006, se modifică și va avea următorul cuprins:

## C O M P O N E N Ț A

**Comisiei de autorizare a funcționării unităților emitente de tichete cadou și de tichete de creșă**

1. secretarul de stat din cadrul Ministerului Economiei și Finanțelor, coordonator al direcțiilor de legislație impozite directe și indirecte — președinte;

**Din partea Ministerului Economiei și Finanțelor:**

2. directorul general al Direcției generale management al domeniilor reglementate specific — vicepreședinte;

3. directorul general al Direcției generale juridice — membru;

**Din partea Agenției Naționale de Administrare Fiscală:**

4. vicepreședintele Agenției Naționale de Administrare Fiscală pe probleme de control — membru;

5. directorul general al Direcției generale de reglementare a colectării creanțelor bugetare — membru.

## NOTĂ:

În cazuri justificate, la ședințele Comisiei, în locul membrilor titulari vor participa înlocuitorii desemnați de aceștia.“

**Art. II.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul economiei și finanțelor,  
**Varujan Vosganian**

București, 8 iunie 2007.  
Nr. 415.

## MINISTERUL AGRICULTURII ȘI DEZVOLTĂRII RURALE

## O R D I N

**pentru modificarea anexei la Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 692/2004 privind denumirea și sediul sucursalelor teritoriale ale Administrației Naționale a Îmbunătățirilor Funciare**

Având în vedere prevederile art. 12 alin. (1) din Regulamentul de organizare și funcționare a Administrației Naționale a Îmbunătățirilor Funciare, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.309/2004, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 7 alin. (7) din Hotărârea Guvernului nr. 385/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale,

văzând Referatul de aprobare nr. 255.418 din 31 mai 2007 al Direcției îmbunătățiri funciare privind necesitatea schimbării sediului Sucursalei Teritoriale Argeș—Buzău și Hotărârea nr. 4 din 26 martie 2007 a Consiliului de administrație al Administrației Naționale a Îmbunătățirilor Funciare,

**ministrul agriculturii și dezvoltării rurale** emite următorul ordin:

**Art. I.** — Numărul curent 8 din anexa la Ordinul ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale nr. 692/2004 privind denumirea și sediul sucursalelor teritoriale ale Administrației Naționale a Îmbunătățirilor Funciare, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 927 din 11 octombrie 2004, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:

Nr. crt.	Denumirea sucursalei	Sediul	Limite teritoriale
„8.	ARGEȘ—BUZĂU județele Vâlcea, parțial Argeș, Dâmbovița, Prahova, Buzău, parțial Giurgiu, Ilfov parțial	Municipiul Ploiești, str. Cosminele nr. 11A, județul Prahova	Vest — râul Olt, județul Teleorman Sud — județele Teleorman, Giurgiu, Ilfov, Ialomița Est — județele Ialomița, Brăila, Giurgiu, parțial Ilfov, parțial Vrancea Nord — județele Brașov, Vrancea“

**Art. II.** — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,  
**Decebal Traian Remeș**

București, 11 iunie 2007.  
Nr. 472.



MINISTERUL ECONOMIEI ȘI FINANTELOR

**ORDIN****privind aprobarea Listei cuprinzând standardele române din domeniul mijloacelor de măsurare, care adoptă standarde europene armonizate**

Având în vedere prevederile art. 15 din Hotărârea Guvernului nr. 264/2006 privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață și de punere în funcțiune a mijloacelor de măsurare,

în temeiul Hotărârii Guvernului nr. 386/2007 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei și Finanțelor,

**ministrul economiei și finanțelor** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Lista cuprinzând standardele române din domeniul mijloacelor de măsurare, care adoptă standarde europene armonizate, prevăzută în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — Prezentul ordin va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul economiei și finanțelor,

**Varujan Vosganian**

București, 29 mai 2007.

Nr. 1.690.

*ANEXĂ*

**LISTA****cuprinzând standardele române din domeniul mijloacelor de măsurare, care adoptă standarde europene armonizate**

Nr. crt.	Numărul de referință	Titlul
1.	SR EN 12480:2002	Contoare de gaz. Contoare de gaz cu pistoane rotative
2.	SR EN 12480:2002/A1:2006	Contoare de gaz. Contoare de gaz cu pistoane rotative
3.	SR EN 12261:2003	Contoare de gaz. Contoare de gaz cu turbină
4.	SR EN 12261:2003/A1:2006	Contoare de gaz. Contoare de gaz cu turbină
5.	SR EN 1359:2004/A1:2006	Contoare de gaz. Contoare de gaz cu membrană

**ACTE ALE CONSILIULUI NAȚIONAL AL AUDIOVIZUALULUI**

CONSILIUL NAȚIONAL AL AUDIOVIZUALULUI

**DECIZIE****pentru modificarea Deciziei Consiliului Național al Audiovizualului nr. 187/2006 privind Codul de reglementare a conținutului audiovizual**

Având în vedere dubla calitate a Consiliului Național al Audiovizualului, de garant al interesului public și de unică autoritate de reglementare în domeniul programelor audiovizuale,

în temeiul art. 17 alin. (1) lit. d) din Legea audiovizualului nr. 504/2002, cu modificările și completările ulterioare,

**membrii Consiliului Național al Audiovizualului** adoptă următoarea decizie:

**Articol unic.** — Articolul 73 din Decizia Consiliului Național al Audiovizualului nr. 187/2006 privind Codul de reglementare a conținutului audiovizual, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 338 din 14 aprilie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 73. — În vederea respectării și garantării prevederilor art. 3 alin. (1) și (2) din Legea audiovizualului nr. 504/2002, cu modificările și completările ulterioare, precum și a prevederilor art. 71 din prezentul cod, radiodifuzorii nu pot difuza emisiuni audiovizuale editate,

prezentate, moderate sau realizate de parlamentari, reprezentanți ai Guvernului și ai administrației publice centrale și locale, reprezentanți ai Administrației Prezidențiale, persoane cu funcții în structura partidelor politice sau purtători de cuvânt ai acestora, persoane desemnate public să candideze ori care și-au anunțat public intenția de a candida la alegerile locale, parlamentare sau prezidențiale ori emisiuni în care aceștia au statut de invitat permanent; fac excepție emisiunile cu caracter cultural-artistic.“

Vicepreședintele Consiliului Național al Audiovizualului,

**Attila Gasparik**

București, 13 iunie 2007.

Nr. 516.

# ACTE ALE CORPULUI EXPERTILOR CONTABILI ȘI CONTABILILOR AUTORIZAȚI DIN ROMÂNIA

CORPUL EXPERTILOR CONTABILI  
ȘI CONTABILILOR AUTORIZAȚI DIN ROMÂNIA

## HOTĂRÂRE

**pentru modificarea și completarea Regulamentului privind efectuarea stagiului și examenul de aptitudini în vederea accesului la calitatea de expert contabil și de contabil autorizat, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România nr. 00/33/2000**

În temeiul art. 19 lit. a), al art. 26 alin. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, aprobată cu modificări prin Legea nr. 42/1995, cu modificările și completările ulterioare, și al pct. 18, 25 și 152 din Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, republicat,

**Consiliul Superior al Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România** emite următoarea hotărâre:

**Art. I.** — Regulamentul privind efectuarea stagiului și examenul de aptitudini în vederea accesului la calitatea de expert contabil și de contabil autorizat, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România nr. 00/33/2000, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 112 din 14 martie 2000, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. Articolul 1 va avea următorul cuprins:**

„Art. 1. — (1) Stagiul se efectuează de către persoanele care au promovat examenul de admitere pentru accesul la profesia de expert contabil și de contabil autorizat, organizat de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, denumit în continuare *Corpul*, potrivit art. 19 lit. a) din Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, aprobată cu modificări prin Legea nr. 42/1995, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Promovarea examenului de admitere pentru accesul la profesia se dovedește cu certificatul pentru promovarea examenului în vederea accesului la profesia de expert contabil/contabil autorizat, emis de comisiile de examinare în baza Regulamentului privind accesul la profesia de expert contabil și de contabil autorizat, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 562/2000.

(3) Stagiul se organizează pe lângă un tutore de stagiou, membru al Corpului, sau, în mod colectiv, la nivelul fiecărei filiale a Corpului.“

**2. La articolul 2, alineatul (2) va avea următorul cuprins:**

„(2) Perioada de stagiou începe de la data la care persoana care a reușit la examenul de admitere a depus cererea de înscriere la stagiou. În acest scop:

a) conducerea filialei, în termen de 10 zile, va înștiința candidatul că a promovat examenul de admitere, iar acestuia îi revine obligația să se prezinte pentru întocmirea formalităților în vederea înscrierii la stagiou;

b) cererea de înscriere la stagiou, potrivit regulamentului prevăzut la art. 1 alin. (2), se depune în termen de maximum două luni de la data promovării examenului de

admitere; în caz contrar, candidatul va susține din nou examenul de acces.“

**3. La articolul 2, alineatul (3) se abrogă.**

**4. La articolul 2, alineatele (4)–(7) vor avea următorul cuprins:**

„(4) La cererea stagiularului, depusă în cel mult două luni de la promovarea examenului de admitere, stagiul poate fi prelungit sau suspendat printr-o hotărâre a consiliului filialei Corpului după cum urmează:

a) prelungirea stagiului, care nu se poate face decât pentru o perioadă de maximum 3 ani, poate fi dată în una sau mai multe etape;

b) suspendarea poate fi acordată în primii 2 ani, pe perioade care nu depășesc 12 luni fiecare. Orice reînnoire a unei perioade de suspendare, formulată în cadrul acestei durate de 2 ani, trebuie să facă obiectul unei hotărâri a consiliului filialei Corpului. Durata serviciului militar și concediul legal de maternitate sau pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani nu sunt luate în calcul în cei 2 ani de suspendare.

(5) În situația în care candidatul a terminat sau se află în cursul efectuării stagiului la categoria contabil autorizat și a promovat examenul la categoria expert contabil se recunoaște stagiul efectuat, dar nu mai mult de două semestre.

(6) În perioada de stagiou, stagiularul este obligat să efectueze minimum 200 de ore pe semestru, în timpul orelor normale de muncă ale tutorelui de stagiou sau potrivit programului de stagiou în sistem colectiv.

(7) În ultimele 6 luni de stagiou, tutorele de stagiou trebuie să acorde stagiularului, la cerere, un concediu neplătit de cel puțin 30 de zile pentru pregătirea examenului de aptitudini la profesiile de expert contabil și de contabil autorizat.“

**5. La articolul 4, alineatele (1) și (2) vor avea următorul cuprins:**

„Art. 4. — (1) Stagiul se efectuează pe lângă o persoană fizică sau în cadrul unei societăți comerciale de profil, membră a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România.



(2) Lista cuprinzând persoanele și societățile comerciale de profil, abilitate să primească stagiaari, se stabilește de Consiliul superior al Corpului, la propunerea consiliului filialei Corpului; acestea trebuie să ofere garanții suficiente în ceea ce privește asigurarea condițiilor pentru formarea stagiariilor, respectarea normelor și principiilor Codului etic național al profesioniștilor contabili. Această listă este publică, poate fi consultată de cei interesați și se înmânează fiecărui tutore de stagiu odată cu documentul de abilitare a acestuia.“

**6. La articolul 5, alineatele (2)–(4) vor avea următorul cuprins:**

„(2) Consiliul superior al Corpului analizează cererea și hotărăște în termen de 30 de zile de la primire.

(3) Abilitarea poate fi solicitată în orice moment de persoanele fizice cu vechime în profesie de minimum 5 ani și de societățile comerciale de profil, membre ale Corpului, cu îndeplinirea criteriilor stabilite prin normele CECCAR.

(4) Odată acordată, abilitarea rămâne valabilă până la retragerea sa de către Consiliul superior al Corpului.“

**7. La articolul 5, după alineatul (4) se introduce un nou alineat, alineatul (5), cu următorul cuprins:**

„(5) Fiecare tutore de stagiu are dreptul la un singur stagiar. Autorizarea de a avea mai mult de un stagiar se acordă, pentru fiecare stagiar în plus, de consiliul filialei Corpului, după examinarea ansamblului activităților tutorelui de stagiu.“

**8. Articolul 8 va avea următorul cuprins:**

„Art. 8. — Lista cuprinzând persoanele și societățile comerciale de profil abilitate să aibă calitatea de tutore de stagiu se publică odată cu Tabloul anual al membrilor Corpului și se actualizează periodic.“

**9. Articolul 9 va avea următorul cuprins:**

„Art. 9. — (1) Stagiarul trebuie să aducă la cunoștință consiliului filialei Corpului, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau direct la registratura filialei, cu cel puțin 15 zile înainte de începerea stagiului (anexa nr. 3):

a) numele și adresa sa;

b) numele și adresa tutorelui de stagiu;

c) atestarea tutorelui de stagiu că acceptă să îl primească pe stagiar, din care să rezulte și data începerii stagiului (anexa nr. 4).

(2) Președintele consiliului filialei confirmă înscrierea la stagiu, trimițând stagiului o scrisoare de confirmare (anexa nr. 5).

(3) Pentru stagiarii care urmează să se pregătească în sistem colectiv, președintele consiliului filialei Corpului va confirma înscrierea la stagiu, prin transmiterea unei scrisori de confirmare [anexa nr. 5a) la regulament].

(4) Procedura prevăzută la alin. (1) se aplică și în cazul schimbării tutorelui de stagiu.

(5) În situația în care stagiarul nu a găsit și filiala nu poate să îi recomande un tutore de stagiu, președintele consiliului filialei Corpului, sub proprie semnătură, va face mențiunea «pregătire în sistem colectiv» pe cererea al cărei model este prevăzut în anexa nr. 3a)“.

**10. La articolul 10, alineatele (1) și (2) vor avea următorul cuprins:**

„Art. 10. — (1) În perioada în care își desfășoară activitatea sub îndrumarea și controlul tutorelui de stagiu, stagiarul poate avea și calitatea de salariat în înțelesul legislației în vigoare.

(2) Relațiile contractuale ale stagiului cu persoana sau cu societatea comercială de profil în care își efectuează stagiul se pot stabili pe baza legislației muncii sau legislației civile.“

**11. Articolul 12 va avea următorul cuprins:**

„Art. 12. — (1) Stagiul constă în efectuarea de lucrări profesionale, la care se adaugă acțiuni de pregătire tehnică și deontologică.

(2) Lucrările profesionale reprezintă 400 de ore pe an și se efectuează sub controlul tutorelui de stagiu. Când nu este posibilă efectuarea de lucrări pe lângă un tutore de stagiu, filiala organizează pregătirea în sistem colectiv a stagiariilor, în condițiile respectării tuturor prevederilor prezentului regulament și numai pe bază de lucrări practice, potrivit programului-cadru pe categorii de lucrări profesionale prevăzut în anexa nr. 14. Exercițiile, lucrările practice și studiile de caz (col. 3 din anexa nr. 14), ce fac obiectul pregătirii în sistem colectiv, se stabilesc anual de Departamentul pentru organizarea stagiului și dezvoltarea profesională continuă și se prezintă, se rezolvă și se evaluează de către formatorii (lectorii) aprobați de Biroul permanent al Consiliului superior al Corpului din rândul tutorilor de stagiu, cadrelor universitare sau al altor specialiști pe domenii. Modul de organizare și desfășurare a acțiunilor de pregătire în sistem colectiv se stabilește prin norme aprobate de Biroul permanent al Consiliului superior al Corpului.

(3) Pregătirea stagiariilor cuprinde:

a) acțiuni legate de comportamentul profesional și de doctrina profesională, care sunt întreprinse în mod curent de consiliul filialei Corpului;

b) acțiuni de pregătire cu caracter tehnic, care pot fi delegate unor cabinete sau societăți comerciale de profil, membre ale Corpului, sau unor institute de învățământ care au făcut cerere în acest sens și ale căror programe au fost aprobate de Consiliul superior al Corpului.

(4) Într-un an, un stagiar trebuie să efectueze minimum două zile de pregătire, în legătură cu comportamentul profesional și doctrina profesională, și 4 zile de pregătire tehnică.

(5) Tematica pentru cursurile de pregătire tehnică este prezentată în anexa nr. 6.

(6) Tematica pentru cursurile de pregătire deontologică și doctrină profesională este prezentată în anexa nr. 6 a)“.

**12. Articolul 13 va avea următorul cuprins:**

„Art. 13. — Stagiarii au obligația să participe la acțiunile organizate de consiliul filialei, în cadrul Programului național de formare profesională continuă.“

**13. Articolul 14 va avea următorul cuprins:**

„Art. 14. — (1) Stagiarul prezintă controlorului de stagiu la sfârșitul fiecărui semestru un „Raport semestrial“ în care dezvoltă un caz practic sau, în cazul unei misiuni de audit, prezintă lucrările efectuate, grupate pe activitățile prevăzute în anexa nr. 7.

(2) Raportul semestrial poate avea forma și structura prezentate în anexa nr. 8 și se semnează atât de stagiar, cât și de tutorele de stagiu. Raportul este însoțit de Fișa semestrială a tutorelui de stagiu, în care acesta poate dezvolta și comenta unele aspecte din activitatea stagiului.

(3) În cazul experților contabili, cel puțin două din 6 rapoarte semestriale trebuie să se refere la activitatea de expertiză contabilă și de audit.“

**14. La articolul 15, alineatele (1) și (3) vor avea următorul cuprins:**

„Art. 15. — (1) Tutorele de stagiu trebuie să creeze stagiariilor condiții pentru:

a) a urma pregătirea prevăzută în prezentul regulament;

b) a se achita cu regularitate de obligațiile lor prevăzute în prezentul regulament;



c) a pregăti examenul de aptitudini, în vederea obținerii calității de expert contabil sau de contabil autorizat.“

(3) Tutorele de stagiu trebuie să întocmească cu regularitate Fișa semestrială a stagiului și să răspundă la solicitările consiliului filialei Corpului în legătură cu activitatea stagiului.“

**15. Articolul 16 va avea următorul cuprins:**

„Art. 16. — La sfârșitul perioadei de stagiu, tutorele de stagiu întocmește și prezintă consiliului filialei un Raport de stagiu conform modelului prezentat în anexa nr. 9. În cazul stagiilor pregătite în sistem colectiv, Raportul de stagiu se întocmește de directorul executiv al filialei pentru fiecare stagiar, conform modelului prezentat în anexa nr. 9 a).“

**16. Articolul 18 va avea următorul cuprins:**

„Art. 18. — Tutorii de stagiu sunt obligați să plătească stagiarii în funcție de: numărul de ore efectuate, calitatea lucrărilor efectuate și baremele orare stabilite de Consiliul superior al Corpului.“

**17. Articolul 19 va avea următorul cuprins:**

„Art. 19. — Consiliul superior al Corpului numește un controlor de stagiu la nivelul fiecărei filiale și unul sau mai mulți controlori adjuncți care să acopere activitatea tuturor stagiilor din raza filialei, respectiv experți contabili și contabili autorizați; un controlor de stagiu adjunct nu poate avea mai mult de 50 de stagii în control.“

**18. La articolul 20, alineatul (1) va avea următorul cuprins:**

„Art. 20. — (1) Controlul stagiului se referă la:  
a) respectarea de către stagii a obligațiilor și a reglementărilor care îi privesc;  
b) comportamentul stagiului;  
c) calitatea și diversitatea lucrărilor profesionale;  
d) trimiterea la timp a rapoartelor semestriale și a fișelor semestriale ale tutorelui de stagiu;  
e) participarea efectivă la acțiunile de pregătire.“

**19. La articolul 20, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:**

„(4) Controlorul de stagiu va lămuri orice situație pentru stagiarii care efectuează stagiul în sistem colectiv.“

**20. Articolul 21 va avea următorul cuprins:**

„Art. 21. — Controlorii de stagiu îi convoacă la filială, în mod periodic, fie pe toți stagiarii, fie pe grupe, în reuniuni care pot să corespundă cu zilele de studiu privind comportamentul profesional și doctrina profesională; convocarea se face cu cel puțin 30 de zile înainte, iar prezența este obligatorie.“

**21. La articolul 22, alineatul (1) va avea următorul cuprins:**

„Art. 22. — (1) Consiliul superior al Corpului desemnează vicepreședintele care răspunde de Departamentul pentru organizarea stagiului și dezvoltarea profesională continuă pentru a îndeplini și calitatea de controlor național de stagiu, care orientează și coordonează activitatea controlorilor de stagiu de la nivelul filialelor Corpului.“

**22. Articolul 24 va avea următorul cuprins:**

„Art. 24. — (1) Controlorii și controlorii adjuncți de stagiu întocmesc anual un raport al propriei activități, pe care îl prezintă președintelui consiliului filialei Corpului și controlorului național de stagiu.

(2) Controlorul național de stagiu prezintă Consiliului superior raportul anual cu privire la activitatea controlorilor de stagiu de la nivelul filialelor Corpului.

(3) În cursul anului, Departamentul pentru organizarea stagiului și dezvoltarea profesională continuă din cadrul Corpului poate cere orice informație filialelor Corpului în legătură cu activitatea de stagiu.“

**23. Articolul 25 va avea următorul cuprins:**

„Art. 25. — Departamentul pentru organizarea stagiului și dezvoltarea profesională continuă și controlorul național de stagiu organizează cel puțin o dată pe an o reuniune cu toți controlorii de stagiu, în care se analizează activitatea de stagiu în cadrul Corpului.“

**24. La articolul 26, alineatul (2) va avea următorul cuprins:**

„(2) Toți stagiarii care se pregătesc în sistem colectiv vor fi înregistrați de către directorul executiv al filialei în Registrul matricol și vor primi livrete de stagiu.“

**25. La articolul 26, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu următorul cuprins:**

„(3) O copie (listă) din registrul stagiilor se trimite la Departamentul pentru organizarea stagiului și dezvoltarea profesională continuă, anual până la data de 30 iunie, și se actualizează semestrial.“

**26. Articolul 27 va avea următorul cuprins:**

„Art. 27. — (1) Evidența activității de stagiu cuprinde:  
a) un dosar al stagiului, care conține diferite documente pe care acesta le-a depus la înscrierea în stagiu, precum și rapoartele și celelalte documente în legătură cu activitatea acestuia;  
b) un dosar al tutorelui de stagiu, care cuprinde abilitarea acestuia, numele stagiilor și diferite documente și corespondență, precum și rapoarte ale acestuia.

(2) Activitățile desfășurate de stagiar, documentele și rapoartele acestuia sunt consemnate și conservate într-un dosar personal denumit *Livret de stagiu* (anexa nr. 10).

(3) Lucrările (rapoartele) efectuate de stagiarii care efectuează pregătirea în sistem colectiv se centralizează de către directorul executiv al filialei sau de către alt specialist desemnat în prealabil de consiliul filialei și se consemnează în Registrul matricol la rubrica «Rapoarte», la semestrul corespunzător.“

**27. La articolul 28, alineatul (1) va avea următorul cuprins:**

„Art. 28. — (1) La expirarea stagiului profesional efectuat conform prezentului regulament, stagiului i se eliberează un certificat de stagiu (anexa nr. 11), pe baza raportului tutorelui de stagiu și a observațiilor scrise de controlorul de stagiu sau pe baza Raportului de stagiu întocmit de directorul executiv al filialei.“

**28. Articolul 30 va avea următorul cuprins:**

„Art. 30. — (1) Susținerea examenului de aptitudini se face după efectuarea stagiului, într-o perioadă maximă de 4 ani de la promovarea examenului de admitere, cu excepția persoanelor aflate în situațiile menționate la art. 2 alin. (4) lit. a) și b), pentru care termenul se prelungește în mod corespunzător.

(2) Stagiarii care nu au promovat examenul de aptitudini îl mai pot susține în următoarele maximum două sesiuni consecutive, cu acoperirea taxelor de examen stabilite de Consiliul superior al Corpului.

(3) Pentru înscrierea la examenul de aptitudini, cel interesat depune la filiala Corpului din raza de domiciliu un dosar cuprinzând:

a) certificatul de admitere la stagiu, emis de comisia de examinare pentru accesul la profesie;  
b) certificatul de stagiu;  
c) copie de pe diploma de studii economice superioare, respectiv diploma de studii medii, recunoscută de Ministerul Educației, Cercetării și Tineretului;  
d) cerere pentru înscriere la examenul de aptitudini, adresată președintelui filialei Corpului;  
e) copie de pe actul de identitate (B.I./C.I.);  
f) certificat de cazier judiciar;  
g) adeverință medicală;  
h) două fotografii tip B.I.



(4) Dosarele se transmit de către filiale Departamentului pentru organizarea stagiului și dezvoltarea profesională continuă din cadrul Corpului, cu cel puțin 30 de zile înainte de data stabilită pentru organizarea examenului de aptitudini.

(5) Examenele de aptitudini se organizează de către Departamentul pentru organizarea stagiului și dezvoltarea profesională continuă din cadrul Corpului, la data stabilită de către Consiliul superior al Corpului; data și locul examenului se comunică de președintele filialei, prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire.“

**29. La articolul 31, alineatele (1)–(4) vor avea următorul cuprins:**

„Art. 31. — (1) Examenul de aptitudini constă în probe scrise și orale, separat pentru experți contabili și separat pentru contabili autorizați.

(2) Proba scrisă, cu o durată de 6 ore, constă în:

a) studii de caz, exerciții și probleme din domeniul expertizei contabile, monografiei contabile, evaluării întreprinderilor și auditului financiar;

b) întrebări de judecată profesională din doctrina și deontologia profesiei contabile, organizarea și funcționarea Corpului.

(3) Proba orală se susține în maximum 7 zile calendaristice de la proba scrisă și constă în:

a) câte o întrebare din materia juridică și fiscală;

b) câte o întrebare din domeniile contabilitate, audit financiar și evaluarea întreprinderilor.

(4) La proba scrisă, fiecare lucrare primește o notă de la 1 la 10. Pentru promovarea probei scrise și continuarea examenului cu proba orală este necesară obținerea cel puțin a mediei 7.“

**30. Articolul 32 va avea următorul cuprins:**

„Art. 32. — (1) Comisiile de examinare sunt formate din:

a) un magistrat, consilier sau controlor de la Curtea de Conturi;

b) două cadre didactice universitare;

c) 2 experți contabili;

d) câte un reprezentant al Ministerului Economiei și Finanțelor și al Ministerului Justiției.

(2) Secretariatul comisiilor de examinare este asigurat de Departamentul pentru organizarea stagiului și dezvoltarea profesională continuă din cadrul Corpului.“

**31. La articolul 33, alineatul (1) va avea următorul cuprins:**

„Art. 33. — (1) Lista cuprinzând persoanele care au promovat examenul de aptitudini se comunică filialei din raza de domiciliu de către Departamentul pentru organizarea stagiului și dezvoltarea profesională continuă din cadrul Corpului.“

**32. La articolul 33, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu următorul cuprins:**

„(3) În termen de maximum 30 de zile, absolventul examenului de aptitudini are obligația înscrierii în evidențele Corpului, în caz contrar este luat din oficiu la categoria membrilor inactivi.“

**33. La articolul 34, alineatele (1) și (2) vor avea următorul cuprins:**

„Art. 34. — (1) Activitatea desfășurată într-o societate de profil membră a Corpului, în calitate de angajat, este recunoscută ca perioadă de stagiu efectuat, în ceea ce privește lucrările profesionale și pregătirea tehnică; la cerere, la împlinirea perioadei de 3 ani, persoanele

respective pot solicita organizarea zilelor de pregătire deontologică, în vederea susținerii examenului de aptitudini.

(2) Cererea trebuie să conțină toate informațiile necesare, susținute cu documente, care să dea posibilitatea Departamentului pentru organizarea stagiului și dezvoltarea profesională continuă să se asigure că persoana în cauză a obținut pregătirea profesională și tehnică necesară (anexa nr. 13).“

**34. La articolul 34, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:**

„(4) În cazul pregătirii în sistem colectiv a stagiilor, prevederile prezentului regulament cu privire la tutorii de stagiu se referă la directorul executiv al filialei sau la alt specialist desemnat de consiliul filialei.“

**35. Anexa nr. 1 la regulament se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 1 la prezenta hotărâre.**

**36. Anexa nr. 2 la regulament se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 2 la prezenta hotărâre.**

**37. După anexa nr. 3 la regulament se introduce o nouă anexă, anexa nr. 3a), cuprinsă în anexa nr. 3 la prezenta hotărâre.**

**38. Anexa nr. 4 la regulament se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 4 la prezenta hotărâre.**

**39. Anexa nr. 5 la regulament se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 5 la prezenta hotărâre.**

**40. După anexa nr. 5 la regulament se introduce o nouă anexă, anexa nr. 5a), cuprinsă în anexa nr. 6 la prezenta hotărâre.**

**41. Anexa nr. 6 la regulament se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 7 la prezenta hotărâre.**

**42. După anexa nr. 6 la regulament se introduce o nouă anexă, anexa nr. 6a), cuprinsă în anexa nr. 8 la prezenta hotărâre.**

**43. Anexa nr. 8 la regulament se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 9 la prezenta hotărâre.**

**44. Anexa nr. 9 la regulament se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 10 la prezenta hotărâre.**

**45. După anexa nr. 9 la regulament se introduce o nouă anexă, anexa nr. 9a), cuprinsă în anexa nr. 11 la prezenta hotărâre.**

**46. Anexa nr. 11 la regulament se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 12 la prezenta hotărâre.**

**47. Anexa nr. 12 la regulament se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 13 la prezenta hotărâre.**

**48. Anexa nr. 13 la regulament se modifică și se înlocuiește cu anexa nr. 14 la prezenta hotărâre.**

**49. După anexa nr. 13 la regulament se introduce o nouă anexă, anexa nr. 14, cuprinsă în anexa nr. 15 la prezenta hotărâre.**

**Art. II.** — Prezenta hotărâre se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**Art. III.** — Regulamentul privind efectuarea stagiului și examenul de aptitudini în vederea accesului la calitatea de expert contabil și de contabil autorizat, aprobat prin Hotărârea Consiliului Superior al Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România nr. 00/33/2000, cu modificările și completările aduse prin prezenta hotărâre, va fi republicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, dându-se textelor o nouă numerotare.

**Art. IV.** — Organele alese și structurile executive ale Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

Președintele Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România,

**Marin Toma**

ANEXA Nr. 1[Anexa nr. 1la regulament(Model de cerere de abilitare  
în calitate de tutore de stagiu)  
— persoană fizică —]

Numele și prenumele:

Adresa:

Calitatea: expert contabil/contabil autorizat/cadru didactic

Număr carnet ..... din anul .....

Telefon ....., fax ....., e-mail .....

Solicit să fiu abilitat în calitate de tutore de stagiu.

Număr carnet de expert contabil/contabil autorizat:

Locul unde îmi exersez profesia:

Numărul de stagieri pentru care solicit autorizarea:

În calitate de tutore de stagiu, persoană fizică, mă angajez:

— să respect întocmai prevederile Regulamentului privind efectuarea stagiului și examenul de aptitudini în vederea accesului la calitatea de expert contabil și de contabil autorizat;

— să nu folosesc stagiarul în acțiuni care nu au legătură cu profesia de expert contabil sau de contabil autorizat;

— să sprijin stagiarul în formarea și dezvoltarea profesională continuă.

În susținerea cererii anexez următoarele documente:

— copii ale contractelor de prestări de servicii de contabilitate (minimum 3);

— copie de pe documentul privind dovada spațiului de lucru (contract de proprietate, contract de închiriere, intabulare etc.);

— lista normelor profesionale, ghidurilor și lucrărilor emise de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, din biblioteca proprie.

Localitatea .....

Data .....

Semnătura și parafa .....

(Se trimite președintelui filialei Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România.)

ANEXA Nr. 2[Anexa nr. 2la regulament(Model de cerere de abilitare  
în calitate de tutore de stagiu)  
— persoană juridică —]

Societatea Comercială:

Adresa:

Numărul de înmatriculare în registrul comerțului:

Numărul autorizației CECCAR:

Numele și calitatea reprezentantului:

Telefon ....., fax ....., e-mail .....

Solicităm să fim abilitați în calitate de tutore de stagiu.

Numărul de stagieri pentru care se solicită autorizarea:

În calitate de tutore de stagiu, persoană juridică, ne angajăm:

— să respectăm întocmai prevederile Regulamentului privind efectuarea stagiului și examenul de aptitudini în vederea accesului la calitatea de expert contabil și de contabil autorizat;

— să nu folosim stagiarul în acțiuni care nu au legătură cu profesia de expert contabil sau de contabil autorizat;

— să sprijinim stagiarul în formarea și dezvoltarea profesională continuă.

În susținerea cererii anexăm următoarele documente:

— copii ale contractelor de prestări de servicii de contabilitate (minimum 3);

— copie de pe documentul privind dovada spațiului de lucru (contract de proprietate, contract de închiriere, intabulare etc.);

— lista normelor profesionale, ghidurilor și lucrărilor emise de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, din biblioteca proprie.

Localitatea .....

Data .....

Semnătura (calitatea) și ștampila .....

(Se trimite președintelui filialei Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România.)



ANEXA Nr. 3  
[Anexa nr. 3a]  
la regulament]

<p><b>PREGĂTIRE ÎN SISTEM COLECTIV</b></p> <p>Președinte filială  Numele și prenumele</p> <p>.....</p> <p>Semnătura și ștampila</p>
---

Numele și prenumele .....

Numărul certificatului de admitere la examenul privind accesul la profesie .....

Adresa .....

Telefon .....

Data .....

Domnule președinte,

Conform dispozițiilor art. 9 alin. (5) din Regulamentul privind efectuarea stagiului și examenul de aptitudini în vederea accesului la calitatea de expert contabil și de contabil autorizat, vă informez că nu am găsit un tutore de stagiul, iar filiala nu a putut să îmi recomande unul.

În această situație, solicit să urmez pregătirea profesională în sistem colectiv.

Localitatea .....

Data .....

Semnătura .....

ANEXA Nr. 4  
[Anexa nr. 4  
la regulament

(Model de atestare de stagiul)]

Subsemnatul, ....., adresa (sediul social) ....., calitatea ....., abilitat în calitate de tutore de stagiul (în cadrul cabinetului), prin Decizia Biroului permanent nr. ... din ....., certific faptul că domnul/doamna ....., născut/născută la data de ..... în localitatea ....., cu domiciliul în ....., va efectua sub conducerea mea începând cu data de ..... stagiul prevăzut în Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, aprobată cu modificări prin Legea nr. 42/1995, cu modificările și completările ulterioare.

Stagiul se va efectua în cabinetul (societatea comercială) ....., având orarul de lucru .....

Localitatea .....

Data .....

Semnătura (ștampila sau parafa) .....

(Se scrie pe hârtie cu antet.)

ANEXA Nr. 5  
[Anexa nr. 5  
la regulament

(Confirmare de primire a înscrierii la stagiul)]

Localitatea .....

Data .....

Domnului/Doamnei .....

Vă facem cunoscut că în cursul ședinței din data de ....., consiliul filialei Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România a luat act de scrierea dumneavoastră din data de ....., însoțită de atestarea tutorelui de stagiul din data de .....

Dumneavoastră ați fost înscris în Registrul matricol nr. ....., care trebuie să fie menționat în orice corespondență a dumneavoastră.

Stagiul dumneavoastră începe la data de .....

Controlorul dumneavoastră de stagiul este domnul/doamna .....

*Președintele consiliului filialei  
Corpului Experților Contabili și  
Contabililor Autorizați din România,*  
.....

*ANEXA Nr. 6*  
*(Anexa nr. 5 a)*  
*la regulament)*

(Confirmare de primire a înscrierii la stagiul)

Localitatea .....

Data .....

Domnului/Doamnei .....

Vă facem cunoscut că în cursul ședinței din data de ....., consiliul filialei Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România a luat act de scrisoarea dumneavoastră din data de ....., prin care solicitați pregătirea în sistem colectiv.

Dumneavoastră ați fost înscris în Registrul matricol nr. ...., care trebuie să fie menționat în orice corespondență a dumneavoastră.

Stagiul dumneavoastră începe la data de .....

Controlorul dumneavoastră de stagiul este domnul/doamna .....

*Președintele consiliului filialei*  
*Corpului Experților Contabili și*  
*Contabililor Autorizați din România,*

.....

*ANEXA Nr. 7*  
*(Anexa nr. 6*  
*la regulament)*

**TEMATICA**  
**pentru cursurile de pregătire tehnică**

Experți contabili

Contabili autorizați

Anul I	— Organizarea profesiei	1 zi	1 zi
	— Documente de lucru:	0,5 zile	0,5 zile
	• norme		
	• foi de lucru		
Anul II	• dosare de lucru pe feluri de lucrări și exerciții		
	— Sistemul contabil și de control intern:	1 zi	0,5 zile
	• conținut		
	• utilitate		
Anul III	• limite		
	— Audit financiar:	1,5 zile	—
	• cadrul conceptual și principiile generale ale auditului		
	• serviciile conexe		
Anul I	• terminologie		
	• organizarea activității de audit în România		
	— Contabilitatea financiară	—	2 zile
	— Recapitularea cursurilor de formare din anul I	0,5 zile	0,5 zile
Anul II	— Aprecierea sistemului contabil și de control intern	0,5 zile	—
	— Evaluarea întreprinderii	1,5 zile	—
	— Fiscalitatea întreprinderilor	1,5 zile	1,5 zile
	— Contabilitatea analitică (de gestiune)	—	2 zile
Anul III	— Recapitularea cursurilor din anul II	0,5 zile	0,5 zile
	— Audit financiar:	2 zile	—
	• obținerea elementelor probante		
	• riscurile în auditul financiar		
Anul I	• norme de raportare		
	• misiuni speciale		
	• misiuni conexe		
	— Directivele europene și standardele contabile internaționale în domeniul contabilității	1,5 zile	—
Anul II	— Drept și legislația contabilă și de audit în România	—	3,5 zile



*ANEXA Nr. 8  
(Anexa nr. 6a)  
la regulamentul*

#### TE M A T I C A

### de pregătire deontologică și doctrină profesională pentru experți contabili și contabilii autorizați

#### Zilele 1—3

##### Doctrina profesională

I. Profesia contabilă: conținut și forme de manifestare

II. Calitatea de expert contabil/contabil autorizat

1. Definirea expertului contabil/contabilului autorizat

2. Accesul la profesie

3. Răspunderile experților contabili/contabililor autorizați

III. Organizarea și funcționarea Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România

1. Atribuțiile Corpului

2. Organizarea teritorială

3. Organele de conducere ale Corpului, atribuții

4. Organizarea internă a Corpului

5. Relațiile Corpului cu administrația (Guvern)

6. Finanțarea activităților Corpului

IV. Exercițarea profesiei de expert contabil/contabil autorizat

V. Controlul de calitate în activitatea experților contabili/contabililor autorizați

#### Zilele 4—6

##### Deontologie profesională

I. Profesia liberală de expert contabil/contabil autorizat

II. Codul etic IFAC

1. Însemnătatea (importanța) existenței unui cod de etică profesională

2. Interesul general: conținut, definiții

3. Obiectivele codului etic

4. Principiile fundamentale:

a) integritatea;

b) obiectivitatea;

c) competența profesională;

d) confidențialitatea;

e) profesionalism;

f) respectarea normelor tehnice și profesionale.

5. Independența — principiul fundamental și condiția de exercitare a profesiei liberale de expert contabil și de contabil autorizat

III. Codul etic național al profesioniștilor contabili, emis de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, ediția 2006.

#### *Bibliografie*

1. Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, aprobată cu modificări prin Legea nr. 42/1995, cu modificările și completările ulterioare
2. Regulamentul de organizare și funcționare a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, republicat
3. Codul etic național al profesioniștilor contabili, emis de Corpul Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România, ediția 2006
4. Regulamentul privind efectuarea stagiului și examenului de aptitudini în vederea accesului la calitatea de expert contabil și de contabil autorizat, cu modificările ulterioare
5. Doctrină și deontologie în profesia contabilă din România, autori: prof. univ. dr. Horia Cristea, prof. univ. dr. Marin Toma, Editura CECCAR, 2003
6. Hotărârea nr. 03/56 a Consiliului Superior al Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România
7. Cartea expertului contabil și a contabilului autorizat — culegere de acte normative și reglementări ale profesiei elaborate de CECCAR, ediția a IV-a, revizuită și adăugită

ANEXA Nr. 9  
(Anexa nr. 8  
la regulament)

(Structura-tip a raportului  
semestrial al stagiului)

Pagina de gardă

Numele și prenumele stagiului:

Adresa stagiului:

Tutore de stagiu (numele și prenumele):

Controlor de stagiu (numele și prenumele):

Data începerii stagiului:

Perioada de referință a raportului: de la ..... la ..... (semestrul) .....

Numărul raportului: (1, 2 .....6) .....

*Stagiar,*

.....  
(semnătura)

*Tutore de stagiu,*

.....  
(semnătura)

ANEXA Nr. 10  
(Anexa nr. 9  
la regulament)

(Raportul tutorelui de stagiu asupra  
condițiilor de derulare a stagiului)

#### RAPORT DE STAGIU

Subsemnatul, ....., tutore de stagiu abilitat prin ....., certific că domnul/doamna ....., născut/născută în ..... la data de ....., cu domiciliul în ....., a efectuat sub conducerea mea stagiul profesional prevăzut de Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, aprobată cu modificări prin Legea nr. 42/1995, cu modificările și completările ulterioare.

Stagiul s-a efectuat de la data de ..... la data de .....

Condiții de derulare a stagiului .....

.....

Localitatea .....

Data .....

Semnătura tutorelui de stagiu

.....

Observații și viza controlorului de stagiu

.....

Semnătura controlorului de stagiu

.....

Structura raportului de stagiu:

I. Prezentarea lucrărilor efectuate

(grupate pe structura prezentată în anexa nr. 6, de exemplu)

II. Relațiile cu tutorele de stagiu

III. Expunerea unei lucrări profesionale efectuate

IV. Observațiile eventuale ale stagiului asupra perioadei de stagiu efectuat

V. Observațiile eventuale ale tutorelui de stagiu



*ANEXA Nr. 11  
[Anexa nr. 9a]  
la regulament]*

(Raportul directorului executiv al filialei  
asupra condițiilor de derulare a stagiului  
pentru „Pregătirea în sistem colectiv“)

#### RAPORT DE STAGIU

Subsemnatul, ....., în calitate de director executiv al filialei, certific  
că domnul/doamna ....., născut/născută în ..... la data  
de ....., cu domiciliul în ....., a efectuat sub conducerea mea  
stagiul profesional prevăzut de Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de  
expertiză contabilă și a contabililor autorizați, aprobată cu modificări prin Legea nr. 42/1995, cu  
modificările ulterioare, urmând „Pregătirea în sistem colectiv“.

Stagiul s-a efectuat de la data de ..... la data de .....  
Condiții de derulare a stagiului:

.....  
.....

Localitatea .....  
Data .....  
Semnătura directorului de filială  
.....

Observații și viza președintelui de filială:

.....  
Semnătura președintelui de filială .....

Structura raportului de stagiul:

- I. Prezentarea lucrărilor efectuate  
(grupate pe structura prezentată în anexa nr. 6, de exemplu)
- II. Relațiile cu conducătorul de stagiul
- III. Expunerea unei lucrări profesionale efectuate
- IV. Observațiile eventuale ale stagiularului asupra perioadei de stagiul efectuat
- V. Observațiile eventuale ale conducătorului de stagiul

*ANEXA Nr. 12  
(Anexa nr. 11  
la regulament)*

#### CERTIFICAT DE STAGIU

Subsemnatul, ....., președintele consiliului filialei Corpului Experților  
Contabili și Contabililor Autorizați din România ....., atest că domnul/doamna  
....., stagiul/stagiară, a efectuat succesiv următoarele perioade de stagiul:

de la ..... la ....., tutore de stagiul;  
de la ..... la ....., tutore de stagiul;  
de la ..... la ....., tutore de stagiul;  
de la ..... la ....., tutore de stagiul;  
de la ..... la ....., tutore de stagiul;  
de la ..... la ....., tutore de stagiul,

Însumând o perioadă de 3 ani, conform art. 3 alin. (1) din Ordonanța Guvernului nr. 65/1994  
privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, aprobată cu  
modificări prin Legea nr. 42/1995, cu modificările și completările ulterioare.

Cu privire la modul de efectuare a stagiului menționez următoarele:

.....  
.....  
.....

Ținând seama și de rapoartele tutorelui/tutorilor de stagiu și de observațiile controlorului de stagiu, apreciez că stagiul domnului/doamnei ..... este satisfăcător și îl/o autorizez să se prezinte la examenul de aptitudini pentru obținerea calității de expert contabil (contabil autorizat).

Localitatea .....

Data .....

*Președintele consiliului filialei,*

.....

(semnătura)

*ANEXA Nr. 13*

*(Anexa nr. 12*

*la regulament)*

### **TEMATICA\*)** **examenului de aptitudini**

1. Organizarea profesiei și statutul profesional al expertului contabil și al contabilului autorizat:
  - calitatea de expert contabil și calitatea de contabil autorizat
  - accesul la profesie
  - organizarea și funcționarea Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați din România
  - incompatibilități în profesie
  - responsabilitatea profesionistului contabil
  - evidența membrilor Corpului
  - Codul etic național al profesioniștilor contabili
2. Drept: comercial, civil, penal și fiscal
3. Audit financiar:
  - proceduri și tehnici de audit
  - misiuni de audit:
    - audit financiar
    - servicii conexe
    - normele naționale de audit financiar
  - activitatea de cenzorat
  - norme de raportare
4. Contabilitatea și finanțele operatorilor economici și instituțiilor financiar-bancare:
  - contabilitate generală: planul de conturi\*\*) (operatori economici, bănci, societăți de asigurări, piețe de capital)
    - conturile consolidate
    - publicarea conturilor anuale
    - funcțiile întreprinderilor
    - evaluarea întreprinderilor
    - fuziuni și divizări de întreprinderi
    - dizolvarea și lichidarea întreprinderilor
    - analiza situației financiare a întreprinderii
    - gestiunea financiară (bugete de trezorerie, conturi previzionale, modalități de finanțare)
    - informatică; cunoștințe generale\*\*)
5. Contabilitate de gestiune:
  - analiza conturilor și politici de prețuri
  - evidența cheltuielilor; calculul costurilor; stabilirea rezultatelor\*\*)
6. Metode cantitative și matematice aplicate:
  - matematice financiare
  - statistici descriptive (serii statistice cu una sau mai multe variabile; indici)
  - probabilități, sondaje și eșantionări.

\*) Tematica se completează periodic, în funcție de necesități.

\*\*) Teme valabile și pentru contabilii autorizați.



*Bibliografie\*)*

1. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 48 din 14 ianuarie 2005
2. Legea nr. 31/1990 privind societățile comerciale, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.066 din 17 noiembrie 2004, cu modificările și completările ulterioare
3. Codul comercial român
4. Ordonanța Guvernului nr. 65/1994 privind organizarea activității de expertiză contabilă și a contabililor autorizați, aprobată cu modificări prin Legea nr. 42/1995, cu modificările și completările ulterioare
5. Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.752/2005 pentru aprobarea reglementărilor contabile conforme cu directivele europene, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.080 bis din 30 noiembrie 2005, cu modificările ulterioare
6. Norme metodologice privind reflectarea în contabilitate a principalelor operațiuni de fuziune, divizare, dizolvare și lichidare a societăților comerciale, precum și retragerea sau excluderea unor asociați din cadrul societăților comerciale și tratamentul fiscal al acestora, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.376/2004, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.012 bis din 3 noiembrie 2004, publicate și de Editura CECCAR în 2004
7. Regulament privind efectuarea stagiului și examenului de aptitudini în vederea accesului la calitatea de expert contabil și de contabil autorizat, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 112 din 14 martie 2000, cu modificările și completările ulterioare
8. Codul etic național al profesioniștilor contabili, Editura CECCAR, 2006
9. Cartea expertului contabil și a contabilului autorizat — Culegere de acte normative și reglementări ale profesiei elaborate de CECCAR, ediția a IV-a 2004, revizuită și adăugită
10. Colecția de Ghiduri pentru Înțelegerea și Aplicarea Standardelor Internaționale de Contabilitate (32 volume), București, Editura CECCAR, 2004
11. Angheni Smaranda și colectiv — Drept comercial, ediția a III-a, Editura All Beck, 2004
12. Cârpenaru S. și colectiv — Societățile comerciale — reglementare, doctrină, jurisprudență, Editura All Beck, 2001
13. Alberta Chițu, Corina Ioanaș — Auditul în instituțiile publice, Editura CECCAR
14. Cristea Horia, Toma Marin — Doctrină și deontologie în profesia contabilă din România, Editura CECCAR, 2003
15. Duțescu Adriana — Ghid privind înțelegerea și aplicarea standardelor internaționale de contabilitate — ediția I și II, Editura CECCAR, 2001 și 2002
16. Duțescu Adriana — Politici contabile de întreprinderi, Editura CECCAR, 2004
17. Feleaga Nicolae, Malciu Liliana — Contabilitate financiară — O abordare europeană și internațională (vol. I — Contabilitate financiară fundamentală, vol. II — Contabilitate financiară aprofundată), București, Editura Infomega, 2005
18. Feleaga Nicolae, Malciu Liliana — Reglementare și practici de consolidare a conturilor, Editura CECCAR, 2004
19. Feleaga Nicolae, Malciu Liliana — Recunoaștere, evaluare și estimare în contabilitatea internațională, Editura CECCAR, 2004
20. Garbina Mădălina, Bunea Ștefan — Sinteze, studii de caz și teste grilă privind aplicarea IFRS/IAS, vol. I și II, Editura CECCAR, 2005
21. Pantea Petru — Contabilitatea românească armonizată cu directivele CEE, Editura Intelcredo, 2003
22. Pitulice Mihai, Chițu Andrei — Studii privind auditul public intern, Editura CECCAR
23. Ristea Mihai, Dima M. — Contabilitatea societăților comerciale, Editura Universitară, 2004
24. Ristea Mihai, Dumitru Corina — Contabilitatea aprofundată, Editura Universitară, 2004
25. Ristea Mihai și colectiv — Contabilitatea financiară a întreprinderii, Editura Universitară, 2004
26. Stoian Ana, Turlea Eugen — Auditul financiar-contabil, Editura Economică, 2001
27. Toma Marin — Inițiere în evaluarea întreprinderilor, Editura CECCAR, 2005
28. Toma Marin — Reorganizarea întreprinderilor prin fuziune și divizare, Editura CECCAR, 2003
29. Toma Marin — Inițiere în auditul situațiilor financiare ale unei entități, Editura CECCAR, 2005
30. Cartea expertului evaluator, ediția a II-a, Editura CECCAR, 2005
31. Standardele internaționale de audit (ISA), emise de IFAC, Biblioteca CECCAR
32. Standarde Internaționale de Raportare Financiară (IFRS) 2005 și 2006 — Traducere în limba română publicată de CECCAR

---

\*) Se actualizează pe măsură ce vor fi adoptate noi acte normative.

*ANEXA Nr. 14*  
*[Anexa nr. 13*  
*la regulament*

(Model de cerere pentru stagiarii  
 care își desfășoară activitatea  
 într-o societate de expertiză  
 contabilă și/sau audit, membră a  
 Corpului Experților Contabili și  
 Contabililor Autorizați)]

Domnului președinte al Filialei Corpului Experților Contabili  
 și Contabililor Autorizați din România .....

Subsemnatul/Subsemnata, ....., cu domiciliul în .....,  
 născut/născută la data de ..... în ....., solicit efectuarea zilelor de  
 pregătire deontologică în vederea prezentării la examenul de aptitudini pentru obținerea calității de  
 expert contabil (contabil autorizat).

Menționez că îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 34 din Regulamentul privind efectuarea  
 stagiului și examenului de aptitudini în vederea accesului la calitatea de expert contabil și de  
 contabil autorizat, cu modificările ulterioare, în sensul că am profesat timp de 3 ani într-o  
 societate membră a Corpului Experților Contabili și Contabililor Autorizați, după cum urmează:

Perioada	Societatea	Calitatea în firmă	Lucrările efectuate*)
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

Anexez următoarele documente:

— copie autenticată de pe carnetul de muncă sau alt document eliberat de angajator, din  
 care să rezulte vechimea de 3 ani ca angajat într-o societate membră a Corpului Experților  
 Contabili și Contabililor Autorizați;

— Certificatul de promovare a examenului pentru admiterea la stagiul nr. ....  
 din ..... (copie autenticată).

Data .....

Semnătura .....

\*) Potrivit clasificării prevăzute în pct. 142 și 143 din Regulamentul de organizare și funcționare al Corpului  
 Experților Contabili și Contabililor Autorizați, republicat. Într-o anexă se prezintă principalele lucrări și calitatea avută  
 (coordonator, șef colectiv, senior, asistent etc.)

*ANEXA Nr. 15*  
*(Anexa nr. 14 la regulament)*

**PROGRAM - CADRU**  
**de pregătire practică în sistem colectiv a stagiarilor**

Nr. crt.	Categoría de lucrări profesionale	Tema	Conținutul lucrării practice*)	Nr. de ore		
				anul I	anul II	anul III
0	1	2	3	4	5	6
I.	Elaborarea situațiilor financiare anuale			125	90	55
1.		Bilanțul întreprinderii				
2.		Contul de profit și pierdere				
3.		Situația mișcării capitalurilor proprii				
4.		Situația fluxurilor de trezorerie				
5.		Situațiile anexe la bilanț				
6.		Politicile contabile de întreprindere				
7.		Raportul anual al administratorilor				
8.		Raportările intermediare				

\*) Se stabilește de Departamentul pentru organizarea stagiului și dezvoltarea profesională continuă, se aprobă de Biroul permanent al  
 Consiliului superior și se completează periodic, în funcție de necesități.



0	1	2	3	4	5	6
II.	Auditul statutar al situațiilor financiare			50	60	70
9.		Examinarea situațiilor financiare anuale				
10.		Verificarea și certificarea situațiilor financiare				
11.		Examenul limitat al situațiilor financiare				
12.		Misiuni speciale și misiuni conexe de audit realizate de experții contabili				
III.	Expertize contabile			25	25	25
13.		Expertize contabile în cazul unor litigii contractuale				
14.		Expertiza contabilă în cazul unor lipsuri în gestiune				
15.		Expertiza contabilă în cazul neîndeplinirii unor obligații față de bugetul statului				
16.		Expertizarea contabilă a unor drepturi și obligații izvorâte din legislația muncii				
17.		Expertiza contabilă asupra unor drepturi și obligații izvorâte din legislația financiar-contabilă și fiscală				
IV.	Evaluarea întreprinderilor			15	15	15
18.		Evaluarea întreprinderilor				
19.		Evaluarea valorilor mobiliare				
V.	Fuziuni și divizări de întreprinderi			10	10	10
20.		Fuziunea întreprinderilor				
21.		Divizarea întreprinderilor				
22.		Asocierea cu părți ale patrimoniului întreprinderii				
VI.	Administrarea și lichidarea întreprinderilor			—	10	20
23.		Administrarea întreprinderilor				
24.		Administrarea judiciară a întreprinderii				
25.		Lichidarea întreprinderii				
VII.	Studii de fezabilitate			10	15	20
26.		Studii pentru investiții	Studiu de caz pentru un credit	—	15	—
27.		Fezabilitatea unei afaceri comerciale	Studiu de caz din practica firmei sau din manual	—	—	20
28.		Planul de afaceri	Continuturi. Exemple	10	—	—
VIII.	Analiza diagnostic a întreprinderii			10	15	20
29.		Analize pentru managementul și acționariatul întreprinderii	Studii de caz	10	—	10
30.		Analize pentru utilizatorii externi (due diligence)	Studii de caz. Exemple	—	15	10

0	1	2	3	4	5	6	
IX.	Consultanță fiscală acordată contribuabililor				30	30	30
31.		Impozite directe	Procedura fiscală: conținut, ex.	30	—	—	
32.		Impozite indirecte	Procedura fiscală: conținut, ex.	—	30	—	
33.		Impozite și taxe locale	Procedura fiscală: conținut, ex.	—	—	30	
X.	Organizarea auditului și controlul intern al întreprinderii				25	30	35
34.		Organizarea și planificarea contabilității unei întreprinderi	Reglementare. Studiu de caz	25	—	—	
35.		Organizarea controlului intern al unei întreprinderi	Reglementare. Studiu de caz	—	30	—	
36.		Exercitarea unei misiuni de audit intern la o întreprindere	Reglementare. Studiu de caz	—	—	35	
XI.	Ținerea contabilității unei entități				30	20	10
37.		Contabilitatea financiară a unei entități care aplică IFRS					
38.		Contabilitatea financiară în sistem simplificat	Studiu de caz. Comentarii	10	—	—	
39.		Contabilitatea de gestiune a unei întreprinderi	Studiu de caz (propriu sau din manual)	10	—	—	
40.		Contabilitatea unei întreprinderi de construcții	Studiu de caz (ex.)	—	—	—	
41.		Contabilitatea operațiunilor de comerț exterior	Studiu de caz (ex.)	—	5	—	
42.		Contabilitatea unei instituții de credit	Studiu de caz (ex.)	—	—	10	
43.		Contabilitatea unei instituții bugetare	Studiu de caz (ex.)	10	—	—	
44.		Contabilitatea unei societăți de investiții financiare	Studiu de caz (ex.)	—	10	—	
45.		Contabilitatea în partidă simplă	Studiu de caz (ex.)	—	5	—	
XII.	Alte lucrări efectuate de experții contabili și contabilii autorizați [la sugestia filialei, a formatorilor (lectorilor) sau la cererea stagiariilor]				70	80	90

#### Recapitularea numărului de ore de pregătire practică pe categorii de lucrări profesionale

	anul I	anul II	anul III	Total	%
I	125	90	55	270	22,5
II	50	60	70	180	15
III	25	25	25	75	6,25
IV	15	15	15	45	3,75
V	10	10	10	30	2,5
VI	—	10	20	30	2,5
VII	10	15	20	45	3,75
VIII	10	15	20	45	3,75
IX	30	30	30	90	7,5
X	25	30	35	90	7,5
XI	30	20	10	60	5,0
XII	70	80	90	240	20
Total	400	400	400	1.200	100



# ACTE ALE AUTORITĂȚII PENTRU VALORIFICAREA ACTIVELOR STATULUI

GUVERNUL ROMÂNIEI  
AUTORITATEA PENTRU VALORIFICAREA ACTIVELOR STATULUI

## ORDIN

### privind încetarea procedurii de administrare specială la Societatea Comercială „ABROM” — S.A. Bârlad

În temeiul prevederilor art. 9 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2004 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare a Autorității pentru Valorificarea Activelor Bancare prin comasarea prin absorbție cu Autoritatea pentru Privatizare și Administrarea Participațiilor Statului și ale art. 16 alin. (6) din Legea nr. 137/2002 privind unele măsuri pentru accelerarea privatizării, cu modificările și completările ulterioare,

**președintele Autorității pentru Valorificarea Activelor Statului** emite prezentul ordin.

Articol unic. — Procedura de administrare specială la Societatea Comercială „ABROM” — S.A. Bârlad, instituită prin Ordinul președintelui Autorității pentru Valorificarea Activelor Statului nr. 31/2004, încetează de la data publicării prezentului ordin în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Președintele Autorității pentru Valorificarea Activelor Statului,  
**Teodor Atanasiu**

București, 7 iunie 2007.  
Nr. 9.256.

---

# ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

## NORMĂ

### pentru abrogarea Normei Băncii Naționale a României nr. 8/1995 privind nivelul pozițiilor valutare ale sucursalelor din România ale societăților bancare, persoane juridice străine, pentru tranzacțiile valută contra lei efectuate pe piața valutară interbancară, cu modificările ulterioare

În temeiul dispozițiilor art. 48 din Legea nr. 313/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României, cu modificările ulterioare,

**Banca Națională a României** emite prezenta normă.

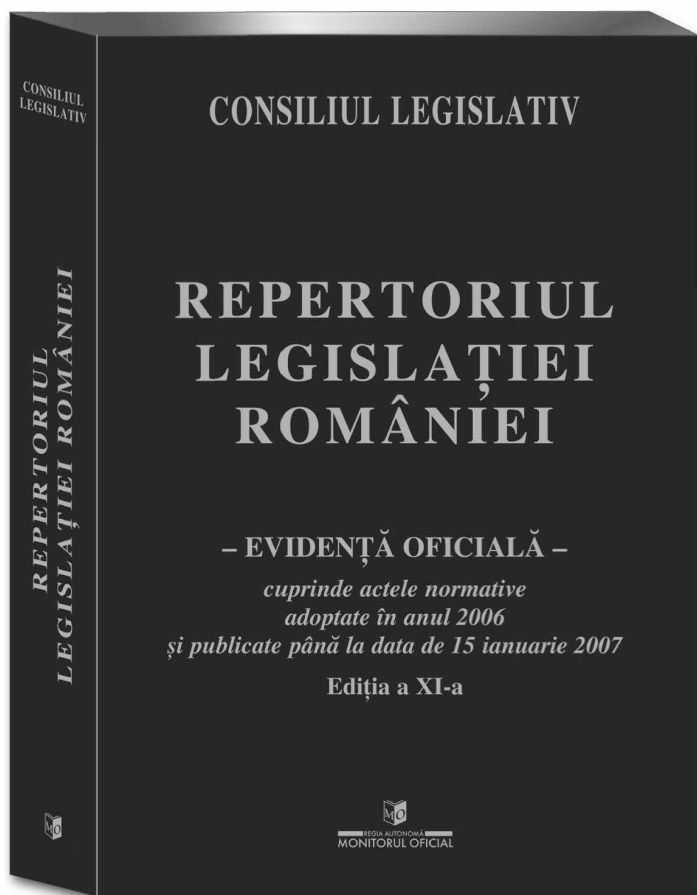
Articol unic. — Norma Băncii Naționale a României nr. 8/1995 privind nivelul pozițiilor valutare ale sucursalelor din România ale societăților bancare, persoane juridice străine, pentru tranzacțiile valută contra lei efectuate pe piața valutară interbancară, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 147 din 13 iulie 1995, cu modificările ulterioare, se abrogă.

Președintele Consiliului de administrație al Băncii Naționale a României,  
**Mugur Constantin Isărescu**

București, 4 iunie 2007.  
Nr. 6.

---

# A XI-a ediție a Repertoriului legislației României



Repertoriul este structurat în două părți:  
I. PARTEA CRONOLOGICĂ;  
II. INDEXUL ALFABETIC.

Prima parte este formată din patru capitole, cuprinzând acte normative în vigoare, inclusiv acte internaționale la care România este parte, emise în perioada 22 decembrie 1989 – 31 decembrie 2006 și publicate în Monitorul Oficial al României până la data de 15 ianuarie 2007 (capitolul 1), acte normative modificatoare din această perioadă (capitolul 2), acte normative emise în perioada 1864 – 22 decembrie 1989, publicate în Monitorul Oficial/Buletinul Oficial, integral ori parțial în vigoare sau neabrogate expres (capitolul 3) și acte normative abrogate expres sau având caracter temporar, care și-au produs efectele ori care și-au încetat aplicabilitatea după 22 decembrie 1989 (capitolul 4).

Indexul alfabetic, conținând informații utile atât pentru actele normative interne (naționale), cât și pentru actele internaționale la care România este parte, permite realizarea unui cadru coerent și logic în regăsirea conceptelor, categoriilor și instituțiilor juridice, prin trimiteri la normele din care fac parte și care sunt menționate în dreptul acestora prin tipul actului, număr și an.

Nr. pagini – 1456

Preț 109 lei

**Achiziționare directă:** Centrul pentru vânzări și relații cu publicul din șos. Panduri nr. 1, bl. P33, parter, sectorul 5, și librării.

#### Lansare comenzi:

- ◆ Fax: 318.51.15; 318.51.09
- ◆ E-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro); [libraria@ramo.ro](mailto:libraria@ramo.ro)
- ◆ Poștă: Monitorul Oficial R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, cod poștal 012329

Comanda se transmite însoțită de copia ordinului de plată - contul bancar al Monitorului Oficial R.A. este RO55RNCB0082006711100001, deschis la Banca Comercială Română - Sucursala Unirea. Se poate solicita transmiterea coletului și cu plata ramburs.

Pentru relații suplimentare, vă rugăm să sunați la tel. nr. 318.51.16; 318.51.28/29/31 int. 234; 0749 090 081.

---

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI – CAMERA DEPUTAȚILOR

---

„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,  
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română – S.A. – Sucursala „Unirea” București  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București  
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 318.51.29/150, fax 318.51.15, E-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), Internet: [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)

Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,  
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 411.58.33 și 410.47.30, fax 410.77.36 și 410.47.23

Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 153912